

Na temelju članka 22 Statuta Brčko distrikta BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta, broj 17/08) i članka 64 Poslovnika o radu Skupštine Brčko distrikta BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 17/08), Skupština Brčko distrikta BiH na 68. redovitoj sjednici održanoj 28. svibnja 2008. godine, usvaja

## ZAKON O INSPEKCIJAMA BRČKO DISTRIKTA BOSNE I HERCEGOVINE

### PRVI DIO - OPĆE ODREDBE

#### Članak 1 (Predmet Zakona)

Ovim zakonom propisuju se: obavljanje inspekcijskog nadzora u Brčko distriktu BiH (u daljnjem tekstu: Distrikt) radi osiguranja izvršavanja zakona i drugih propisa; načela inspekcijskog nadzora; organizacija inspekcije; obveze, odgovornosti i ovlasti inspektora; prava i obveze subjekta nadzora; postupak inspekcijskog nadzora; posebne radnje inspektora; odnosi inspekcijskih i drugih organa; zajedničko vršenje inspekcijskog nadzora; status inspektora i druga pitanja od značaja za funkcioniranje inspekcijskog sustava u Distriktu.

#### Članak 2 (Definicije)

Izrazi rabljeni u ovom zakonu imaju sljedeće značenje:

- a) "inspekcijski nadzor" je skup upravnih i drugih mjera i radnji nad radom i poslovanjem fizičkih i pravnih osoba, organa javne uprave Distrikta, državnih i entitetskih organa i građana u svrhu sprečavanja i otklanjanja nezakonitosti u izvršavanju zakona i drugih propisa;
- b) "subjekt nadzora" su fizičke i pravne osobe, građani, organi javne uprave Distrikta, kao i državni i entitetski organi na teritoriju Distrikta;
- c) "inspekcijski pregled" je neposredan uvid u rad i poslovanje subjekta nadzora u svrhu provođenja inspekcijskog nadzora;
- d) "upravne mjere" su mjere koje poduzima inspektor, vršeći inspekcijski nadzor, donošenjem upravnog akta;
- e) "druge mjere i radnje" su mjere i radnje određene ovim zakonom i drugim propisima, koje poduzima inspektor, vršeći inspekcijski nadzor, o kojima se ne donosi upravni akt.

#### Članak 3 (Sadržaj inspekcijskog nadzora)

Inspekcijski nadzor obuhvaća poduzimanje inspekcijskih mjera i radnji nad subjektima nadzora, utvrđivanje prava i obveza subjekta nadzora u postupku, određivanje i izvršenje upravnih i drugih mjera i radnji, u svrhu sprečavanja i otklanjanja nezakonitosti u izvršavanju zakona i drugih propisa.

Članak 4  
(Uloga i značaj inspekcijskog nadzora)

(1) Inspekcijski nadzor je vrsta nadzora od općeg značaja za Distrikt, čija je uloga da djeluje preventivno i radi na poticanju društvene discipline u izvršavanju zakona i drugih propisa.

(2) Inspekcijskim nadzorom osiguravaju se zakonitost i zaštita javnog i privatnog interesa, sukladno zakonu i drugim propisima.

Članak 5  
(Vršenje inspekcijskog nadzora)

(1) Inspekcijski nadzor, sukladno ovom zakonu i drugim propisima, vrše inspektori Vlade Distrikta (u daljnjem tekstu: Vlada), kao osobe s posebnim ovlastima i odgovornostima.

(2) Iznimno, kada to zahtijevaju posebne okolnosti ili u slučaju nenazočnosti inspektora, gradonačelnik može ovlastiti i drugog državnog službenika organa javne uprave koji ispunjava propisane uvjete, da privremeno vrši poslove inspekcijskog nadzora sa svim ovlastima inspektora, a najdulje do tri mjeseca.

(3) Ovlast iz stavka 2 ovoga članka donosi gradonačelnik na prijedlog voditelja Inspektorata.

(4) Poslovi inspekcijskog nadzora u oblastima koje nisu obuhvaćene ovim zakonom, reguliraju se posebnim propisima.

DRUGI DIO – NAČELA I ORGANIZACIJA INSPEKTORATA

I. GLAVA - NAČELA INSPEKCIJSKOG NADZORA

Članak 6  
(Načelo preventivnosti)

U vršenju inspekcijskog nadzora inspektor djeluje preventivno, a poduzima upravne i druge mjere i radnje kada se preventivnim djelovanjem ne može osigurati svrha i cilj nadzora.

Članak 7  
(Načelo javnosti)

(1) Inspekcijski nadzor je javan.

(2) Kada je u pitanju zaštita života i zdravlja ljudi ili teže narušavanje javnog interesa, inspekcijski organ je dužan obavijestiti javnost o činjeničnom stanju i nepravilnostima utvrđenim u postupku inspekcijskog nadzora.

Članak 8  
(Načelo samostalnosti)

(1) Inspektor je samostalan u vršenju inspekcijskog nadzora, u okviru prava, dužnosti i ovlasti utvrđenih zakonom i drugim propisom.

(2) Inspektor u obavljanju nadzora samostalno vodi postupak, donosi rješenja i poduzima druge mjere i radnje u okviru prava, dužnosti i ovlasti utvrđenih ovim zakonom ili drugim propisima.

#### Članak 9 (Načelo zaštite javnog interesa)

Inspektor vrši inspekcijski nadzor u svrhu ostvarivanja javnog interesa, kao i interesa pravnih i fizičkih osoba sukladno zakonu i drugim propisima.

#### Članak 10 (Načelo materijalne istine)

(1) U postupku inspekcijskog nadzora inspektor izvodi sve nužne dokaze u svrhu utvrđivanja činjeničnog stanja.

(2) Subjekt nadzora, u postupku inspekcijskog nadzora, može predlagati i podnositi dokaze u svrhu utvrđivanja potpunog činjeničnog stanja.

#### Članak 11 (Načelo supsidijarnosti)

(1) Pojedina pitanja inspekcijskog nadzora mogu se urediti posebnim propisom.

(2) U vršenju inspekcijskog nadzora, na pitanja koja nisu uređena ovim zakonom ili posebnim propisom, supsidijarno se primjenjuju odredbe Zakona o upravnom postupku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: ZUP), Zakona o javnoj upravi Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Zakon o javnoj upravi) i Zakona o državnoj službi u organima uprave Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Zakon o državnoj službi).

## II. GLAVA - ORGANIZACIJA INSPEKTORATA

#### Članak 12 (Inspektorat)

(1) Inspektorat je sektor Vlade Distrikta koji samostalno obavlja poslove utvrđene propisima Distrikta i Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: BiH).

(2) Inspektorat za svoj rad odgovara Vladi i gradonačelniku.

(3) Poslove inspekcijskog nadzora u Distriktu određene zakonom i drugim propisima vrše inspektori.

(4) Odredbe ovoga zakona primjenjuju se i na poslove upravne inspekcije koji nisu regulirani Zakonom o javnoj upravi i Zakonom o državnoj službi.

#### Članak 13 (Unutarnja organizacija Inspektorata)

Unutarnja organizacija Inspektorata detaljnije se utvrđuje organizacijskim planom Vlade koji na prijedlog voditelja Inspektorata, donosi gradonačelnik sukladno Zakonu o državnoj službi.

#### Članak 14 (Voditelj inspektorata)

- (1) Radom Inspektorata rukovodi voditelj Inspektorata.
- (2) Voditelj Inspektorata ima status rukovodećeg državnog službenika.
- (3) Voditelja Inspektorata imenuje gradonačelnik na temelju javnog natječaja, sukladno Zakonu o državnoj službi.
- (4) Poslove voditelja Inspektorata može obavljati osoba koja ima visoku školsku spremu propisanu kao uvjet za obavljanje inspeksijskih poslova, položen ispit za rad u organima uprave i najmanje pet godina radnog iskustva u struci, od čega najmanje tri godine na inspeksijskim poslovima.

#### Članak 15 (Plan rada i izvješća)

- (1) Na prijedlog voditelja Inspektorata gradonačelnik donosi godišnji plan rada Inspektorata.
- (2) Prijedlog iz stavka 1 ovoga članka, voditelj Inspektorata dostavlja gradonačelniku najkasnije do 30. rujna tekuće godine za iduću godinu.
- (3) O radu Inspektorata u prethodnoj godini voditelj Inspektorata podnosi godišnje izvješće gradonačelniku, najkasnije do 31. ožujka tekuće godine.

#### Članak 16 (Pomoćnici voditelja Inspektorata)

- (1) Voditelj Inspektorata ima pomoćnike u zvanju glavnog inspektora.
- (2) Glavni inspektor ima status rukovodećeg državnog službenika.
- (3) Poslove glavnog inspektora može obavljati osoba koja uz opće i posebne uvjete za zvanje inspektora, ima najmanje pet godina radnog iskustva u struci od čega najmanje tri godine na inspeksijskim poslovima.
- (4) Glavni inspektor za svoj rad odgovara voditelju Inspektorata.
- (5) Glavni inspektor podnosi voditelju Inspektorata mjesečno izvješće o radu.

#### Članak 17 (Nadzor nad radom Inspektorata)

Nadzor nad radom inspektorata vrši Vlada na temelju godišnjeg plana rada i izvješća o radu.

### TREĆI DIO – OBVEZE I OGRANIČENJA, OVLASTI I ODGOVORNOSTI INSPEKTORA

#### I. GLAVA – OBVEZE INSPEKTORA

Članak 18  
(Obveze inspektora)

- (1) U vršenju inspekcijskog nadzora inspektor je obavezan:
- a) razmotriti inicijativu za pokretanje postupka inspekcijskog nadzora;
  - b) obavijestiti odgovornu osobu subjekta nadzora o početku obavljanja inspekcijskog pregleda, izuzev ako smatra da bi obavijest umanjila učinkovitost inspekcijskog nadzora;
  - c) legitimirati se subjektu nadzora, odnosno odgovornoj ili drugoj ovlaštenoj osobi subjekta nadzora;
  - d) ukazati subjektu nadzora na prava koja može rabiti u postupku inspekcijskog nadzora;
  - e) sastaviti zapisnik o izvršenom inspekcijskom pregledu;
  - f) voditi evidenciju o izvršenom inspekcijskom pregledu, kao i druge propisane evidencije;
  - g) čuvati službenu, poslovnu ili drugu tajnu;
  - h) postupati zakonito i pravodobno sukladno zakonu;
  - i) obavijestiti voditelja Inspektorata o pojavama bitnijeg narušavanja samostalnosti i nezakonitog utjecaja u radu;
  - j) ponašati se sukladno kodeksu ponašanja inspektora.
- (2) Kodeks ponašanja inspektora donosi gradonačelnik na prijedlog voditelja Inspektorata.

Članak 19  
(Evidencija o inspekcijskom nadzoru)

- (1) Inspektor je obavezan voditi evidenciju o inspekcijskom nadzoru.
- (2) Sadržaj i način vođenja evidencije, na prijedlog voditelja Inspektorata, donosi gradonačelnik.

Članak 20  
(Ograničenje inspektora u obavljanu drugih poslova)

- (1) Inspektor ne smije obavljati gospodarske, trgovačke ili druge djelatnosti i poslove za sebe ili drugog poslodavca, niti sudjelovati u radu stručnih povjerenstava organa uprave koja daju dozvole ili mišljenja za izdavanje dozvola za obavljanje djelatnosti koje podliježu inspekcijskom nadzoru koji obavlja inspektor.
- (2) Zabrana iz stavka 1 ovoga članka ne odnosi se na znanstveni i pedagoški rad inspektora ili ukoliko su takva djelatnost ili poslovi predviđeni posebnim propisima.
- (3) Postupanje suprotno odredbi iz stavka 1 ovoga članka predstavlja težu povredu službene dužnosti.

II. GLAVA – OVLAŠTI I ODGOVORNOSTI INSPEKTORA

Članak 21  
(Ovlašti inspektora)

- (1) U vršenju inspekcijskog nadzora, ovisno o funkcionalnoj mjerodavnosti, inspektor je ovlašten:
- a) utvrditi identitet subjekta nadzora i drugih osoba;
  - b) pregledati:

- 1) objekte i prostorije,
  - 2) zemljište, opremu i uređaje,
  - 3) sredstva rada i druge predmete,
  - 4) proizvode koji se stavljaju u promet,
  - 5) robu u prometu i transportu,
  - 6) obavljanje prometa roba i pružanje usluga,
  - 7) poslovne knjige, evidencije i registre,
  - 8) ugovore, javne isprave,
  - 9) drugu poslovnu dokumentaciju;
- c) pregledati stambene objekte, uz prethodno osiguranu naredbu Osnovnog suda za premetačinu, kada postoje osnovne sumnje da se u stambenim objektima nalaze predmeti ili roba koji mogu poslužiti izvršenju prekršaja ili kaznenog djela, ili su nastali izvršenjem prekršaja ili kaznenog djela ili ako predmeti i roba u većoj mjeri ugrožavaju sigurnost i zdravlje ljudi i imovine;
- d) uzimati izvještaje od ovlaštenih i drugih osoba subjekta nadzora;
  - e) uzimati uzorke koji su potrebni za utvrđivanje činjeničnog stanja;
  - f) narediti poduzimanje odgovarajućih mjera i radnji radi osiguranja vršenja nadzora;
  - g) privremeno oduzeti dokumentaciju, predmete i druge stvari koje su nužne radi utvrđivanja činjeničnog stanja;
  - h) privremeno zabraniti vršenje određenih radnji, odnosno djelatnosti;
  - i) osigurati izvršenje naloženih mjera pečaćenjem ili na drugi odgovarajući način;
  - j) podnijeti zahtjev za utvrđivanje kaznene ili prekršajne odgovornosti ili izdati prekršajni nalog;
  - k) donositi rješenja o otklanjanju nedostataka uočenih prilikom vršenja inspekcijskog pregleda.
- (2) Inspektor je ovlašten poduzimati i druge mjere i radnje kojima se osigurava vršenje inspekcijskog nadzora.

## Članak 22 (Disciplinska odgovornost inspektora)

- (1) Pored odredbi Zakona o državnoj službi, inspektor čini težu povredu službene dužnosti i ako:
- a) u vršenju inspekcijskog nadzora ne predloži ili ne odredi mjeru za koju je ovlašten;
  - b) prekorači ovlast;
  - c) u propisanom roku ne izvrši izvršno rješenje o određenoj upravnoj mjeri ili ne pokrene postupak kod mjerodavnog suda zbog neizvršenja rješenja o određenoj upravnoj mjeri;
  - d) nezakonitim ili pogrešnim radom u vršenju inspekcijskog nadzora nanese veću materijalnu štetu subjektu nadzora ili drugoj osobi;
  - e) ne obavijesti drugog inspektora o nezakonitim radnjama subjekta nadzora za koje je saznao u tijeku vršenja inspekcijskog nadzora;
  - f) prekrši obvezu čuvanja poslovne ili druge tajne s kojom je upoznat u vršenju inspekcijskog nadzora.
- (2) Stegovni postupak protiv inspektora se provodi sukladno Zakonu o državnoj službi.

## ČETVRTI DIO - PRAVA I DUŽNOSTI SUBJEKTA NADZORA I DRUGIH OSOBA

### I. GLAVA – PRAVA SUBJEKTA NADZORA I DRUGIH OSOBA

#### Članak 23 (Primjedbe na zapisnik)

(1) Subjekt nadzora ima pravo dati primjedbe na zapisnik koje se odnose na zakonitost postupka nadzora, ponašanje inspektora ili točnost utvrđenog činjeničnog stanja.

(2) Primjedbe iz stavka 1 ovoga članka, subjekt nadzora može dostaviti u pismenoj formi u roku od tri dana od dana sastavljanja zapisnika.

#### Članak 24 (Odbijanje potpisivanja zapisnika)

(1) Subjekt nadzora ima pravo odbiti potpisivanje zapisnika, ako se ne slaže s činjenicama koje su navedene u zapisniku ili ako mu je uskraćeno pravo iz članka 23 ovoga zakona.

(2) Odbijanje potpisivanja zapisnika iz stavka 1 ovoga članka ne zadržava daljnje vođenje postupka inspekcijskog nadzora.

### II. GLAVA – DUŽNOSTI SUBJEKTA NADZORA

#### Članak 25 (Dužnosti subjekta nadzora u postupku)

(1) Subjekt nadzora dužan je inspektoru omogućiti nesmetano vršenje inspekcijskog nadzora, dati obavijest i stavljati na uvid isprave, odnosno podatke koji su potrebni za vršenje nadzora.

(2) Subjekt nadzora dužan je inspektoru osigurati uvjete potrebne za nesmetan rad, radi utvrđivanja činjeničnog stanja.

(3) Subjekt nadzora je dužan, na zahtjev inspektora, dostaviti ili pripremiti točne i potpune podatke, dokumentaciju ili druge materijale koji su potrebni za obavljanje inspekcijskog nadzora, u roku koji mu se odredi.

#### Članak 26 (Odgovorne osobe u postupku vršenja nadzora)

(1) Subjekt nadzora i odgovorna osoba u subjektu nadzora dužni su omogućiti nesmetano vršenje inspekcijskog nadzora i izvršiti naložene mjere.

(2) Subjekt nadzora, odnosno odgovorna osoba u subjektu nadzora dužna je, u roku od tri dana od dana isteka roka određenog u rješenju za izvršenje mjere, pismeno ili usmeno obavijestiti inspektora o izvršenju naloženih mjera.

Članak 27  
(Dužnost drugih osoba)

- (1) Druge osobe su dužne dopustiti vršenje inspekcijskog pregleda kada postoje osnove sumnje da se u njihovim objektima ili prostorijama obavlja djelatnost ili nalaze predmeti koji su u svezi s inspekcijskim nadzorom.
- (2) Ako osoba iz stavka 1 ovoga članka ne dopusti vršenje inspekcijskog pregleda, prema njoj se primjenjuju ovlasti koje inspektor ima prema subjektu nadzora.
- (3) Inspektor ima pravo upozoriti ili udaljiti osobu koja ometa ili onemogućuje vršenje inspekcijskog pregleda.

PETI DIO - POSTUPAK INSPEKCIJSKOG NADZORA

I. GLAVA – POKRETANJE POSTUPKA

Članak 28  
(Pokretanje postupka)

- (1) Postupak inspekcijskog nadzora se pokreće i vodi po službenoj dužnosti.
- (2) Svatko može podnijeti inicijativu za pokretanje postupka inspekcijskog nadzora.
- (3) Postupak inspekcijskog nadzora vodi se sukladno ovom zakonu, ZUP-u, Zakonu o javnoj upravi i posebnim propisima.

Članak 29  
(Razmjernost mjera i radnji)

Inspektor, u vršenju inspekcijskog nadzora, poduzima one mjere i radnje koje su razmjerne učinjenim nepravilnostima, a kojima se na povoljniji način za subjekt nadzora postiže cilj i svrha inspekcijskog nadzora.

II. GLAVA – UPRAVNI I DRUGI AKTI INSPEKTORA

Članak 30  
(Zaključak i rješenje u postupku)

U postupku inspekcijskog nadzora inspektor donosi zaključak i rješenje.

Članak 31  
(Zaključak)

- (1) Zaključkom se odlučuje o pitanjima koja se tiču inspekcijskog pregleda.
- (2) Zaključkom se odlučuje o onim pitanjima u vođenju postupka, o kojima se ne donosi rješenje.
- (3) Zaključkom, kojim se nalaže izvršenje neke radnje, određuje se rok u kome se ta radnja ima izvršiti.



Članak 32  
(Donošenje zaključka)

- (1) Zaključak se sastavlja u vidu zapisnika i priopćava zainteresiranim strankama usmeno, a napismeno se izdaje kada se protiv zaključka može izjaviti posebna žalba ili kada se može odmah tražiti izvršenje zaključka.
- (2) Zaključak koji se izdaje napismeno, kao upravni akt, obvezno sadrži: uvod, pravorijek, obrazloženje i pouku o pravnom lijeku.

Članak 33  
(Rješenje)

- (1) Nakon inspekcijskog pregleda, ukoliko utvrdi nepravilnosti, inspektor donosi rješenje o mjerama, radnjama i rokovima za otklanjanje nepravilnosti.
- (2) Iznimno od stavka 1 ovoga članka, kada ocijeni da se na taj način otklanja neposredna opasnost po život i zdravlje ljudi, imovinu veće vrijednosti ili kada je u pitanju zaštita drugog javnog interesa, inspektor može narediti upravne mjere i radnje usmenim rješenjem u zapisnik.
- (3) U slučaju iz stavka 2 ovoga članka, inspektor, u roku od tri dana od dana donošenja usmenog rješenja u zapisnik, donosi pismeno rješenje.

Članak 34  
(Žalba)

- (1) Protiv upravnih akata inspektora, donesenih sukladno članku 30 ovoga zakona, može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostavljanja.
- (2) O žalbi iz stavka 1 ovoga članka odlučuje Apelacijsko povjerenstvo.
- (3) Izjavljena žalba odgađa izvršenje, izuzev ako ovim zakonom ili posebnim propisima nije drugačije određeno.
- (4) Protiv rješenja donesenog po žalbi može se pokrenuti upravni spor.

Članak 35  
(Zapisnik o inspekcijskom pregledu)

- (1) O svakom inspekcijskom pregledu inspektor je obavezan sastaviti zapisnik o inspekcijskom pregledu u kojem će navesti činjenično stanje utvrđeno inspekcijskim pregledom.
- (2) Iznimno, ako zbog opsega, složenosti ili naravi inspekcijskog nadzora ili zbog drugih okolnosti, nije moguće na licu mjesta sastaviti zapisnik tijekom inspekcijskog pregleda, zapisnik se sastavlja u službenim prostorijama Inspektorata (ili subjekta nadzora) istoga dana kada je izvršen inspekcijski pregled.
- (3) Zapisnik se sastavlja jasno i čitljivo.
- (4) Formular i sadržaj zapisnika utvrđuje gradonačelnik na prijedlog voditelja Inspektorata.

Članak 36  
(Službena zabilješka)

O manjim nepravilnostima, koje su tijekom inspekcijskog pregleda otklonjene, kao i o drugim zapažanjima koja se ne konstatiraju zapisnikom o inspekcijskom pregledu, inspektor sastavlja službenu zabilješku.

**Članak 37**  
(Konstatiranje činjenica tijekom postupka)

U zapisniku o izvršenom inspekcijskom pregledu, pored utvrđenih činjenica, inspektor je obavezan navesti izjave, primjedbe, zahtjev za izuzeće i druge relevantne činjenice i okolnosti.

**Članak 38**  
(Potpisivanje zapisnika o inspekcijskom pregledu)

- (1) Inspektor i subjekt nadzora potpisuju zapisnik nakon završenog inspekcijskog pregleda.
- (2) Ako subjekt nadzora odbije potpisati zapisnik, inspektor u zapisnik konstatira razloge njegovog odbijanja.
- (3) Subjektu nadzora dostavlja se preslika zapisnika.

**Članak 39**  
(Inspekcijski pregled kod nepoznatog subjekta nadzora)

- (1) U slučajevima kada inspektor ne može utvrditi tko je subjekt nadzora, dužan je na mjestu pregleda ostaviti poziv da određenog dana i sata subjekt nadzora nazoči vršenju inspekcijskog pregleda.
- (2) Ako se nepoznati subjekt nadzora ne odazove pozivu iz stavka 1 ovoga članka, inspekcijski pregled se vrši bez nazočnosti subjekta nadzora, u nazočnosti službene ili druge osobe.
- (3) Ako inspektor tijekom inspekcijskog nadzora utvrdi da postoje nepravilnosti, pismenim rješenjem nalaže nepoznatom subjektu nadzora otklanjanje nepravilnosti i određuje rok izvršenja.
- (4) U slučaju iz stavka 3 ovoga članka, rješenje se ističe na vidnom mjestu na objektu ili predmetu koji je bio predmet inspekcijskog pregleda i oglasnoj ploči Vlade, čime se smatra da je dostava uredno izvršena.

**Članak 40**  
(Vršenje nadzora bez nazočnosti subjekta nadzora)

- (1) Ako inspektor ne zatekne odgovornu osobu subjekta nadzora, nadzor izvršava bez nazočnosti te osobe i to zapisnički konstatira.
- (2) Kad nije moguće izvršiti nadzor u smislu stavka 1 ovoga članka, inspektor na mjestu nadzora ostavlja poziv odgovornoj osobi da u određeno vrijeme bude nazočna radi vršenja nadzora.
- (3) Kasnije oštećenje, uništenje ili uklanjanje poziva iz stavka 2 ovoga članka, ne utječe na valjanost dostavljanja.
- (4) Ako se odgovorna osoba subjekta nadzora ne odazove pozivu iz stavka 2 ovoga članka, inspektor nadzor izvršava u nazočnosti ovlaštenih službenih osoba Policije Distrikta.

Članak 41  
(Ukazivanje na nepravilnosti)

- (1) Ako inspektor u postupku inspekcijskog pregleda utvrdi nepravilnosti, može ukazati subjektu nadzora na uočene nepravilnosti i odrediti rok da ih otkloni.
- (2) Nepravilnosti, naložene radnje i rok za njihovo otklanjanje, unose se u zapisnik.
- (3) Inspektor rješenjem naređuje otklanjanje nepravilnosti, ako naknadnim pregledom utvrdi da subjekt nadzora nije u ostavljenom roku otklonio nepravilnosti.
- (4) Ako naknadnim pregledom inspektor utvrdi da je subjekt nadzora u ostavljenom roku otklonio nepravilnosti, konstatira to u zapisniku.

Članak 42  
(Obustavljanje postupka inspekcijskog nadzora)

Ukoliko inspektor, tijekom vršenja inspekcijskog nadzora, utvrdi da kod subjekta nadzora ne postoje nepravilnosti niti osnove sumnje o počinjenom prekršaju ili kaznenom djelu, zaključkom obustavlja postupak inspekcijskog nadzora.

III. GLAVA – SURADNJA DRUGIH ORGANA

Članak 43  
(Dužnost suradnje Policije)

- (1) Inspektor, tijekom inspekcijskog nadzora, može zatražiti pomoć ovlaštenih službenih osoba Policije Distrikta, ako:
  - a) bude spriječen uporabom fizičke ili druge sile;
  - b) procijeni da bi moglo doći do fizičkog ili drugog otpora.
- (2) Policija Distrikta je dužna, u slučaju iz stavka 1 ovoga članka, pružiti pomoć inspektoru na njegov zahtjev, sukladno Zakonu o Policiji Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Zakon o Policiji).

Članak 44  
(Suradnja drugih institucija i stručnjaka)

Inspektor može u postupku inspekcijskog nadzora zatražiti mišljenje i suradnju ovlaštenih stručnih institucija, odnosno odgovarajućih ovlaštenih stručnjaka, ako je to potrebno radi pravilne ocjene činjeničnog stanja.

IV. GLAVA – NALOG GLAVNOG INSPEKTORA

Članak 45  
(Nalog za vršenje inspekcijskog nadzora)

- (1) Inspekcijski nadzor inspektor vrši po vlastitoj procjeni ili na temelju naloga za inspekcijski nadzor.
- (2) Nalog iz stavka 1 ovoga članka inspektoru izdaje glavni inspektor.
- (3) Inspektor je obavezan postupiti po nalogu glavnog inspektora.

(4) Pri vršenju inspekcijskog nadzora po nalogu, inspektor je obvezan subjektu nadzora predložiti nalog prije početka inspekcijskog nadzora.

(5) Protiv naloga za inspekcijski nadzor ne može se izjaviti žalba.

#### Članak 46 (Sadržaj naloga)

Nalog za inspekcijski nadzor izdaje se u pismenom obliku i sadrži:

- a) naziv organa, broj i nadnevak;
- b) naziv subjekta nadzora;
- c) predmet inspekcijskog nadzora;
- d) pravnu osnovu za vršenje inspekcijskog nadzora;
- e) ime i prezime inspektora koji je dužan izvršiti inspekcijski nadzor;
- f) nadnevak početka vršenja inspekcijskog nadzora;
- g) potpis glavnog inspektora.

### ŠESTI DIO - POSEBNE RADNJE INSPEKCIJSKOG NADZORA

#### I. GLAVA – UZIMANJE UZORKA

#### Članak 47 (Uzimanje uzorka)

(1) Inspektor može uzimati uzorke, ako je u postupku inspekcijskog nadzora potrebno utvrditi da li proizvodi u proizvodnji i prometu, uzorci zemlje, zraka, vode i slično, odgovaraju propisanom i deklariranom sastavu, odnosno kvaliteti.

(2) Odredbe stavka 1 ovoga članka ne odnose se na uzimanje uzoraka koji su određeni posebnim propisima.

#### Članak 48 (Postupak uzimanja uzorka)

Prilikom uzimanja uzoraka inspektor je obvezan:

- a) pod istim uvjetima i u isto vrijeme uzeti tri uzorka u količini potrebnoj za ispitivanje, i to:
  - 1) jedan uzorak za prvu analizu,
  - 2) jedan uzorak subjektu nadzora,
  - 3) jedan uzorak za superanalizu;
- b) sastaviti zapisnik o uzimanju uzoraka;
- c) uzorke zapečatiti i propisano označiti;
- d) uzorak za prvu analizu dostaviti bez odlaganja ovlaštenoj instituciji na vještačenje, a uzorak za superanalizu sačuvati na propisan način;
- e) bez odlaganja pismeno obavijestiti subjekt nadzora o rezultatima analize;
- f) na zahtjev subjekta nadzora, bez odlaganja, dostaviti uzorak na superanalizu drugoj ovlaštenoj instituciji.

#### Članak 49 (Zahtjev za super analizu)

- (1) Subjekt nadzora ima pravo podnijeti zahtjev za superanalizu u roku od tri dana od dana dostavljanja rezultata analize prvog uzorka.
- (2) Smatra se da je subjekt nadzora suglasan s rezultatima analize prvog uzorka ako zahtjev iz stavka 1 ovoga članka ne podnese u roku.
- (3) Superanaliza se ne može povjeriti ovlaštenoj instituciji koja je vršila analizu prvog uzorka.
- (4) Rezultat superanalize konačno utvrđuje uzorak koji odgovara propisanim standardima.

#### Članak 50 (Troškovi analize)

- (1) Troškove analize snosi subjekt nadzora, ako se utvrdi da uzorak ne odgovara propisanim standardima, izuzev ako posebnim propisom nije drugačije određeno.
- (2) Inspektor posebnim zaključkom, u slučaju iz stavka 1 ovoga članka, utvrđuje iznos troškova koji su nastali postupkom analize uzorka, nositelja obveze za uplatu nastalih troškova, primatelja određenih troškova i rok uplate.
- (3) Troškove analize snosi Vlada ako se utvrdi da uzorci odgovaraju propisanim standardima, o čemu inspektor donosi poseban zaključak.

## II. GLAVA – PRIVREMENO ODUZIMANJE PREDMETA

#### Članak 51 (Privremeno oduzimanje predmeta)

- (1) Inspektor može, u okviru vršenja inspekcijskog nadzora, privremeno oduzeti poslovnu i drugu dokumentaciju, robu i druge predmete (u daljnjem tekstu: predmete) koji mogu poslužiti kao dokaz u sudskom postupku.
- (2) O privremenom oduzimanju predmeta na licu mjesta, inspektor je dužan izdati potvrdu, a u roku od tri dana od dana privremenog oduzimanja i pismeno rješenje.
- (3) Subjekt nadzora ima pravo uložiti žalbu u roku od osam dana od dana prijama rješenja iz stavka 2 ovoga članka.
- (4) Žalba na rješenje o privremenom oduzimanju predmeta iz stavka 3 ovoga članka ne odlaže izvršenje rješenja.
- (5) Privremeno oduzimanje predmeta traje do pravomoćnog završetka sudskog postupka.

#### Članak 52 (Potvrda o privremeno oduzetim predmetima)

- (1) Potvrda o privremenom oduzimanju predmeta iz članka 51 stavak 2 ovoga zakona sadrži:
  - a) ime i prezime, odnosno naziv subjekta nadzora;
  - b) vrijeme i mjesto oduzimanja predmeta;
  - c) pravnu osnovu za oduzimanje predmeta;
  - d) podatke oduzetim predmetima po vrsti, količini i drugim za identifikaciju prepoznatljivim obilježjima;
  - e) ime i prezime inspektora.

(2) Inspektor je dužan, najkasnije u roku od tri dana od dana privremenog oduzimanja predmeta iz članka 51 ovoga zakona, protiv subjekta nadzora podnijeti zahtjev za pokretanje prekršajnog ili kaznenog postupka kod mjerodavnog suda ili tužiteljstva.

#### Članak 53

(Osiguranje uvjeta za privremeno oduzete predmete)

Vlada je dužna osigurati uvjetan prostor za čuvanje i održavanje privremeno oduzetih predmeta do pravomoćnog završetka prekršajnog ili kaznenog postupka.

### III. GLAVA – POSTUPAK S PRIVREMENO ODUZETIM PREDMETIMA

#### Članak 54

(Raspologanje oduzetim predmetima)

- (1) Raspologanje oduzetim predmetima podrazumijeva prodaju, ustupanje, uništenje ili povrat oduzete robe.
- (2) Oduzetim predmetima mjerodavni inspekcijski organ ne može raspolagati do završetka prekršajnog ili kaznenog postupka, izuzev ako ovim zakonom ili posebnim propisom nije drugačije određeno.
- (3) Iznimno, inspektor može zaključkom odrediti prodaju oduzetih predmeta:
  - a) ako je predmet ili roba podložna kvarenju;
  - b) ako je životinja podložna uginuću;
  - c) ako su troškovi čuvanja znatni ili je njihovo čuvanje otežano.
- (4) O raspolaganju predmetima iz stavka 3 ovoga članka inspektor je dužan obavijestiti Osnovni sud Distrikta.

#### Članak 55

(Postupak raspolaganja oduzetim predmetima)

- (1) Raspologanje predmetima iz članka 54 ovoga zakona vrši povjerenstvo koje, na prijedlog voditelja Inspektorata, imenuje gradonačelnik.
- (2) Novac od prodaje predmeta iz stavka 1 ovoga članka uplaćuje se na jedinstveni račun Trezora.
- (3) Postupak raspolaganja oduzetim predmetima iz stavka 1 ovoga članka detaljnije se regulira podzakonskim aktom koji donosi Vlada, a na prijedlog voditelja Inspektorata.

#### Članak 56

(Obveza naknade štete subjektu nadzora)

- (1) Subjekt nadzora ima pravo na naknadu štete za privremeno oduzete predmete, ukoliko privremeno oduzeti predmeti budu oštećeni ili uništeni.
- (2) Subjekt nadzora nema pravo iz stavka 1 ovoga članka, ukoliko se u sudskom postupku, u kojem se odlučuje o privremeno oduzetim predmetima, utvrdi odgovornost subjekta nadzora.

Članak 57  
(Zabrana obavljanja djelatnosti)

- (1) Kada utvrdi postojanje nepravilnosti većeg opsega ili nepravilnosti kojima se ugrožava život ili zdravlje pučanstva ili životni okoliš, kao i u drugim slučajevima određenim posebnim propisom, inspektor donosi rješenje o privremenoj zabrani obavljanja djelatnosti ili rješenje o pečaćenju prostora, objekata, gradilišta, opreme, sredstava rada i drugih sredstava, do otklanjanja nepravilnosti, sukladno s posebnim ovlastima.
- (2) Kada inspektor utvrdi nezakonitu uporabu komunalnih usluga, rješenjem naređuje ili pismeno obavješćuje davatelja usluge o obveznom isključenju nelegalnog priključka s mreže.

IV. GLAVA - IZVRŠENJE

Članak 58  
(Praćenje izvršenja)

- (1) Subjekt nadzora dužan je izvršiti rješenje u ostavljenom roku.
- (2) Ako subjekt nadzora ne izvrši rješenje u ostavljenom roku ili ga izvrši djelomično, inspektor donosi zaključak o dozvoli prisilnog izvršenja rješenja kojim je mjera određena.
- (3) Ako je subjekt nadzora iz stavka 1 ovoga članka, odjel ili organ Vlade, inspektor je dužan o tome obavijestiti gradonačelnika.

Članak 59  
(Zaključak o prisilnom izvršenju rješenja)

- (1) Zaključak o prisilnom izvršenju rješenja (u daljnjem tekstu: zaključak), inspektor donosi najkasnije u roku od 15 dana od dana kada je rješenje postalo izvršno.
- (2) Zaključak obvezno sadrži:
  - a) nadnevak kada je rješenje postalo izvršno;
  - b) način i vrijeme izvršenja rješenja;
  - c) naziv pravne ili fizičke osobe kojoj je povjereno izvršenje rješenja.
- (3) Zaključak se dostavlja subjektu izvršenja najkasnije tri dana prije izvršenja.
- (4) Protiv zaključka može se podnijeti žalba u roku od tri dana od dana prijama.
- (5) Žalba izjavljena protiv zaključka ne odgađa njegovo izvršenje.
- (6) Apelacijsko povjerenstvo dužno je donijeti odluku po žalbi u roku od osam dana.

Članak 60  
(Izvršenje preko drugih osoba)

- (1) Ako subjekt nadzora naloženu mjeru ne izvrši u određenom roku ili na određeni način ili je izvrši samo djelomično, a naložena mjera se sastoji u izvršenju određene radnje koju može izvršiti druga osoba, provodi se izvršenje preko drugih osoba o trošku subjekta nadzora.
- (2) Izvršenje iz stavka 1 ovoga članka, na zahtjev inspektora, provodi mjerodavni odjel Vlade, odnosno druga pravna ili fizička osoba kojoj se ugovorom povjeri obavljanje tih poslova sukladno zakonu.

Članak 61  
(Troškovi izvršenja)

- (1) Troškove administrativnog izvršenja snosi subjekt nadzora.
- (2) Inspektor zaključkom odlučuje o troškovima iz stavka 1 ovoga članka.

V. GLAVA - ODNOS INSPEKCIJSKIH I DRUGIH ORGANA

Članak 62  
(Suradnja organa)

- (1) U vršenju inspekcijskog nadzora, inspektori su dužni surađivati međusobno, s odjelima Vlade, drugim organima javne uprave, javnim poduzećima i institucijama (u daljnjem tekstu: organi).
- (2) Organi su dužni, na zahtjev ili prijavu inspektora, u roku od osam dana od dana prijama zahtjeva, dostaviti tražene podatke i obavijesti nužne za ostvarivanje rada inspektora.

Članak 63  
(Žurnost postupka)

Postupak po zahtjevu ili prijavi inspektora je žuran.

VI. GLAVA - ZAJEDNIČKO VRŠENJE INSPEKCIJSKOG NADZORA

Članak 64  
(Zajednički inspekcijski nadzor)

- (1) Inspekcijski nadzor može vršiti istodobno više inspektora različite funkcionalne mjerodavnosti (u daljnjem tekstu: zajednički inspekcijski nadzor).
- (2) Zajednički inspekcijski nadzor vrši se osobito:
  - a) radi otklanjanja neposredne opasnosti po život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti;
  - b) radi poduzimanja žurnih mjera koje ne trpe odlaganje;
  - c) zbog složenosti kontrole ili značaja otklanjanja nepravilnosti;
  - d) radi uzimanja uzoraka robe i drugih predmeta čija je kontrola u mjerodavnosti više različitih inspekcija;
  - e) kada se ocijeni da se nadzor na taj način može izvršiti brže i učinkovitije;
  - f) radi provjere navoda iz predstavke ili pritužbe, a u mjerodavnosti su dvije ili više različitih inspekcija;
  - g) u drugim slučajevima kada je to propisano.
- (3) Prilikom zajedničkog inspekcijskog nadzora može se sastaviti zajednički zapisnik.

Članak 65  
(Suradnja u zajedničkom inspekcijskom nadzoru)

- (1) U vršenju zajedničkog inspekcijskog nadzora glavni inspektori i inspektori su dužni osobito da:
  - a) usklađuju programe rada i planiraju zajedničko vršenje nadzora;



- b) razmjenjuju iskustva i usklađuju stajališta o načinu i metodi rada i drugim pitanjima;
  - c) održavaju zajedničke sastanke, konzultacije, savjetovanja i druge oblike međusobne suradnje;
  - d) obavješćuju druge inspektore i organe o povredama propisa iz njihove mjerodavnosti za koje saznaju prilikom vršenja nadzora.
- (2) Ukoliko inspektor, prilikom kontrole, sazna za nepravilnosti iz mjerodavnosti druge inspekcije, obavezan je, najkasnije u roku od tri dana od dana saznanja za nepravilnosti, dostaviti presliku zapisnika mjerodavnoj inspekciji.
- (3) Inspektor mjerodavne inspekcije iz stavka 2 ovoga članka, čini težu povredu službene dužnosti ako ne poduzme mjere i radnje po dostavljenom zapisniku.

## SEDMI DIO – STATUS INSPEKTORA, OBLASTI NADZORA I OVLASTI

### I. GLAVA - INSPEKTORI I NJIHOV STATUS

#### Članak 66 (Imenovanje inspektora)

- (1) Inspektor može biti osoba koja ima završenu odgovarajuću visoku školsku spremu, položen ispit predviđen za rad u organima uprave i najmanje tri godine radnog iskustva nakon završene visoke školske spreme.
- (2) Inspektori su državni službenici s posebnim ovlastima.
- (3) Plaća inspektora i glavnih inspektora u Inspektoratu uvećava se za 20% kao dodatak za obavljanje poslova s posebnim ovlastima i uvjetima rada.

#### Članak 67 (Službena iskaznica)

- (1) Inspektor ima službenu iskaznicu (u daljnjem tekstu: iskaznica) kojom dokazuje svojstvo inspektora.
- (2) U slučaju kada inspeksijski nadzor obavlja službenik, na temelju ovlasti gradonačelnika, ovlast ima svojstvo iskaznice.
- (3) Formular iskaznice, odnosno ovlasti propisuje gradonačelnik na prijedlog voditelja Inspektorata.
- (4) Iskaznicu izdaje voditelj Inspektorata.
- (5) O izdanim iskaznicama voditelj Inspektorata vodi evidenciju.

#### Članak 68 (Inspektorska zvanja)

Inspektori, sukladno s odredbama ovoga zakona kojim se propisuje nadzor za pojedine upravne oblasti imaju sljedeća zvanja:

- a) upravni inspektor;
- b) tržišni inspektor;
- c) urbanističko-građevinski inspektor;
- d) inspektor za rad i radne odnose;
- e) inspektor zaštite na radu;
- f) prometni inspektor;

- g) komunalni inspektor;
- h) inspektor za ceste;
- i) termoenergetski inspektor;
- j) elektroenergetski inspektor;
- k) inspektor zaštite od požara;
- l) inspektor za obrazovanje;
- m) vodogospodarski inspektor;
- n) inspektor za zaštitu životnog okoliša;
- o) veterinarski inspektor;
- p) zdravstveni inspektor;
- q) sanitarni inspektor;
- r) poljogospodarski inspektor;
- s) fitosanitarni inspektor;
- t) šumarski inspektor.

## II. GLAVA - UPRAVNA INSPEKCIJA

### Članak 69 (Oblasti nadzora i ovlasti)

Oblasti nadzora i posebne ovlasti upravne inspekcije regulirani su Zakonom o javnoj upravi, Zakonom o državnoj službi, kao i drugim posebnim propisima.

### Članak 70 (Supsidijarna primjena zakona)

Odredbe ovoga zakona primjenjuju se i na upravnu inspekciju ukoliko nisu u suprotnosti s odredbama posebnih propisa iz članka 69 ovoga zakona.

## III. GLAVA – TRŽIŠNA INSPEKCIJA

### Članak 71 (Oblasti nadzora tržišne inspekcije)

(1) Tržišna inspekcija obavlja inspeksijski nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa koji se odnose na:

- a) obavljanje trgovine na tuzemnom tržištu, s inozemstvom, trgovačko zastupanje i posredovanje;
- b) obavljanje ugostiteljske i turističke djelatnosti;
- c) obavljanje poduzetništva;
- d) obavljanje slobodne razmjene roba i usluga;
- e) standarde i kvalitetu proizvoda i usluga;
- f) mjeriteljstvo (metrologija);
- g) robne i uslužne žigove i oznake kvalitete i podrijetla proizvoda;
- h) cijene proizvoda i usluga;
- i) zaštitu izuma i tehničkog unapređivanja;
- j) zaštitu potrošača;
- k) nelojalnu konkurenciju i monopolističko ponašanje;
- l) posebne uvjete za obavljanje špedicije u svezi s carinjenjem roba;

- m) promet, umnožavanje i reprodukciju glazbenih i kinematografskih djela snimljenih na nosačima zvuka i videokasetama te računalskim programima.
- (2) Tržišna inspekcija obavlja i druge inspekcijske poslove određene zakonom i posebnim propisima.
- (3) U oblastima iz stavaka 1 i 2 ovoga članka tržišna inspekcija kontrolira način i uvjete obavljanja gospodarske djelatnosti na tuzemnom tržištu ako posebnim zakonom nije određena mjerodavnost druge inspekcije.

## Članak 72 (Ovlasti i dužnosti)

- (1) U vršenju inspekcijskog nadzora tržišni inspektor je ovlašten i dužan:
- a) privremeno oduzimati robu namijenjenu prometu u slučajevima:
- 1) kada se roba prodaje, transportira ili priprema za prodaju ili koristi za pružanje usluge bez propisane dokumentacije o njezinom podrijetlu ili bez odobrenja odnosno suglasnosti mjerodavnog organa, ukoliko je za prodaju određene vrste robe zakonom ili drugim propisom predviđena obveza pribavljanja odobrenja ili suglasnosti;
  - 2) kada se prodaja roba vrši izvan poslovnog sjedišta ili drugog mjesta određenog od mjerodavnog organa;
  - 3) kada se roba stavi u promet, prevozi ili priprema za prodaju od osobe koja nije registrirana, odnosno ovlaštena za vršenje prometa roba;
  - 4) kada se roba stavi u promet prije nego što je ona propisno evidentirana u poslovnim knjigama ili drugim propisanim evidencijama;
  - 5) kada roba predstavlja ili može predstavljati opasnost po zdravlje i život potrošača, životni okoliš ili može nanijeti štetu imovini potrošača;
  - 6) kada roba nije usuglašena s propisanim i deklariranim zahtjevima, ili su uzeti uzorci za ispitivanje usuglašenosti, a postoji opravdana sumnja da je roba neusuglašena;
- b) privremeno zabraniti vršenje određenih radnji, odnosno obavljanje djelatnosti u slučajevima:
- 1) kada se neovlašteno obavlja djelatnost;
  - 2) kada se prikriva roba i time onemogućuje njezina kupovina;
  - 3) kada se subjekt nadzora ne pridržava privremenih mjera koje su propisane radi sprečavanja otklanjanja poremećaja na tržištu;
  - 4) kada se prodaje roba i pružaju usluge po cijenama većim od propisanih.
- (2) Tržišni inspektor je ovlašten poduzeti i druge mjere i radnje.
- (3) O oduzimanju robe u slučaju iz stavka 1 ovoga članka, tržišni inspektor donosi rješenje protiv koga se može izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostavljanja.
- (4) Oduzeta roba može se privremeno uskladištiti i u objektu subjekta nadzora ako ne postoji mogućnost da se roba uskladišti u predviđena skladišta, u kom slučaju subjekt nadzora snosi odgovornost za čuvanje robe.
- (5) Tržišni inspektor, u slučaju nepostupanja subjekta nadzora po rješenju o privremenoj zabrani vršenja određenih radnji, odnosno obavljanja djelatnosti, dužan je privremeno zapečatiti ili na drugi pogodan način zatvoriti prodajni objekt ili drugo prodajno mjesto, a najdulje do dva mjeseca.
- (6) Subjekt nadzora snosi odgovornost za čuvanje i osiguranje privremeno zapečaćenog objekta.

#### IV. GLAVA – URBANISTIČKO-GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA

##### Članak 73

(Oblasti nadzora urbanističko-građevinske inspekcije)

- (1) Urbanističko-građevinska inspekcija obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i propisa koji se odnose na:
- uređenje prostora;
  - projektiranje građevina;
  - gradnju građevina;
  - suzbijanje bespravne gradnje;
  - izdavanje urbanističke suglasnosti, odobrenja za gradnju i odobrenja za uporabu;
  - zaštitu spomenika kulturno-povijesnog naslijeđa.
- (2) Urbanističko-građevinska inspekcija obavlja i druge inspekcijske poslove određene zakonom i posebnim propisima.

##### Članak 74

(Ovlasti i dužnosti urbanističko-građevinskog inspektora)

- (1) Urbanističko-građevinski inspektor u vršenju inspekcijskog nadzora ima pravo i dužnost:
- donijeti rješenje o zabrani bespravne gradnje;
  - donijeti rješenje o rušenju bespravne gradnje;
  - donijeti rješenje o rušenju i uklanjanju objekata koji su opasnost po zdravlje i život ljudi ili ugrožavaju imovinu.
- (2) Urbanističko-građevinski inspektor je ovlašten poduzeti i druge mjere i radnje.

#### V. GLAVA – INSPEKCIJA ZA RAD I RADNE ODNOSI

##### Članak 75

(Oblasti nadzora inspekcije za rad i radne odnose)

- (1) Inspekcija za rad i radne odnose vrši inspekcijski nadzor nad primjenom zakona i propisa koji se odnose na:
- zaključivanje i prestanak ugovora o radu;
  - prava, obveze i odgovornosti poslodavca i zaposlenika za vrijeme trajanja ugovora o radu;
  - zapošljavanje stranaca;
  - ostvarivanja prava na štrajk;
  - rad vijeća zaposlenika;
  - zapošljavanje i prava za vrijeme nezaposlenosti i uvjete za njihovo ostvarivanje, vođenje evidencije i druga pitanja od značaja za organizirano zapošljavanje;
  - kolektivne ugovore i opće akte poslodavca.
- (2) Inspektor za rad i radne odnose obavlja i druge poslove inspekcijskog nadzora u oblasti rada sukladno zakonu i posebnim propisima.

Članak 76  
(Ovlasti i dužnosti inspektora za rad i radne odnose)

- (1) Inspektor za rad i radne odnose u vršenju inspekcijskog nadzora ima ovlast i obvezu:
- a) izvršiti uvid u opće i pojedinačne akte, evidencije i dokumentaciju koji su od značaja za ostvarivanje prava zaposlenika;
  - b) zatražiti i pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet odgovornih osoba i osoba zatečenih na radu.
- (2) Inspektor za rad i radne odnose ovlašten je poduzeti i druge mjere i radnje.

VI. GLAVA – INSPEKCIJA ZAŠTITE NA RADU

Članak 77  
(Oblasti nadzora inspekcije zaštite na radu)

- (1) Inspektor zaštite na radu obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i propisa koji se odnose na:
- a) zaštitu na radu;
  - b) primjenu propisanih mjera zaštite na radu u projektnoj dokumentaciji, za radne i pomoćne prostorije i tehničko-tehnološko procese;
  - c) primijenjenost propisa pri projektiranju i proizvodnji sredstava rada;
  - d) dokumentaciju za sredstva rada iz uvoza;
  - e) redovito održavanje i ispitivanje sredstava rada, fizičkih, kemijskih ili bioloških štetnosti, gromobranske i električne instalacije;
  - f) osiguranje uvjeta za rad zaposlenika, izloženost riziku i štetnostima i poduzete mjere za njihovo otklanjanje;
  - g) osiguranje i provođenje zdravstvene i psiho-fizičke zaštite zaposlenika, u ovisnosti od tehničko-tehnološkog procesa rada;
  - h) podučenosť zaposlenika iz oblasti zaštite na radu na radnom mjestu i tehničko-tehnološki proces rada;
  - i) uporabu sredstava za osobnu zaštitu;
  - j) kontrolu pravnih osoba koje se bave periodičnim pregledima i ispitivanjima i iz oblasti zaštite na radu;
  - k) ozljede na radu.
- (2) Inspektor zaštite na radu obavlja i druge inspekcijske poslove određene zakonom i posebnim propisima.

Članak 78  
(Ovlasti i dužnosti inspektora zaštite na radu)

- (1) Inspektor zaštite na radu, prilikom vršenja inspekcijskog nadzora, ima ovlast i dužnost:
- a) izvršiti uvid u opće i pojedinačne akte, dokumentaciju i evidenciju zaštite na radu koji su od značaja za ostvarivanje prava i obveza radnika i poslodavca;
  - b) izvršiti saslušanje i zatražiti izvještaje od odgovornih osoba u svezi sa zahtjevima radnika za zaštitu prava ili ako inspektor na drugi način sazna za povredu propisa i prava radnika;

- c) izvršiti očevid na mjestu ozljede ili smrti radnika ili drugih osoba, ne ometajući istražne radnje drugih mjerodavnih organa;
  - d) u slučaju ugrožavanja života i zdravlja ljudi ili imovine veće vrijednosti, najavljeno i nenajavljeno, bez obzira na radno vrijeme, izvršiti uvid u objekte, gradilišta, postrojenja, uređaje, instalacije i sredstva za rad, kao i druge predmete koji su u svezi s mjerama zaštite na radu.
- (2) Inspektor zaštite na radu ovlašten je poduzeti i druge mjere i radnje.

## VII. GLAVA – PROMETNA INSPEKCIJA

### Članak 79

#### (Oblasti nadzora prometne inspekcije)

- (1) Prometna inspekcija obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i propisa koji se odnose na:
- a) obavljanje javnog prijevoza putnika i stvari u unutarnjem cestovnom prometu koji se odnosi na linijski i izvanlinijski prijevoz, prijevoz autobusima, taksi prijevoz, rent-a-car, prijevoz za vlastite potrebe, kao i druge vrste prijevoza;
  - b) licencije za pojedine vrste prijevoza u unutarnjem cestovnom prometu;
  - c) rad autobusnih i teretnih postaja i cjenik usluga koji je pod nadzorom;
  - d) obavljanje javnog prijevoza putnika i stvari u međunarodnom i međuentitetskom cestovnom prometu, izuzev u nadzoru koji obavljaju organi državne granične službe;
  - e) rad postaja za tehnički pregled vozila;
  - f) preventivne tehničke preglede;
  - g) vršenje javnih ovlasti od pravnih osoba iz oblasti prometa.
- (2) Prometna inspekcija obavlja i druge inspekcijske poslove određene zakonom i posebnim propisima.

### Članak 80

#### (Ovlasti i dužnosti prometnog inspektora)

- (1) U vršenju poslova inspekcijskog nadzora prometni inspektor je ovlašten i dužan:
- a) kontrolirati izvanredni, odnosno izvangabaritni prijevoz u cestovnom prometu;
  - b) kontrolirati izvanredni prijevoz vozila koje prometuje na cesti u pogledu prekoračenja dopuštene mase, osovinskog opterećenja ili dimenzija;
  - c) isključiti iz prometa motorno vozilo kada utvrdi da:
    - 1) vozilo kojim se vrši izvanredni prijevoz ne posjeduje dozvolu za izvanredni prijevoz koju izdaje mjerodavni odjel,
    - 2) opterećenje ili dimenzije izvanrednog prijevoza ne odgovaraju veličinama i dozvoli za izvanredni prijevoz.
- (2) Prometni inspektor ovlašten je poduzeti i druge mjere i radnje.
- (3) Isključenje vozila iz prometa, iz stavka 1 točka c ovoga članka, vrši se skidanjem registarske pločice s vozila uz asistenciju Policije Distrikta.
- (4) Prijevoznik, odnosno vozač, za vrijeme dok je vozilo isključeno iz prometa, brine se o isključenom vozilu i snosi sve posljedice isključenja vozila iz prometa.

## IX. GLAVA – KOMUNALNA INSPEKCIJA

### Članak 81

(Oblasti nadzora komunalne inspekcije)

(1) Komunalna inspekcija obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i propisa koji se odnose na:

- a) vodoopskrbu;
- b) javnu i priključnu kanalizaciju;
- c) uređenje groblja;
- d) obavljanje dimnjačarske djelatnosti;
- e) uređenje naselja koje obuhvaća fasade, izloge, dvorišta, voćnjake i slično;
- f) privremenu uporabu javne površine;
- g) održavanje javne rasvjete;
- h) održavanje javnih površina, čišćenje i održavanje parkova i drvoreda;
- i) uređenje gradilišta;
- j) odvođenje atmosferskih voda s javne površine;
- k) sakupljanje, odvoz i postupanje sa sakupljenim komunalnim otpadom;
- l) uklanjanje snijega i leda s javnih površina i objekata;
- m) uvjete i način držanja životinja.

(2) Komunalna inspekcija obavlja i druge inspekcijske poslove određene zakonom i drugim propisima.

### Članak 82

(Ovlasti i dužnosti komunalnog inspektora)

(1) U vršenju inspekcijskog nadzora komunalni inspektor ovlašten je i dužan kontrolirati i pregledati:

- a) poslovne i druge prostore i površine koje su predmet inspekcijske kontrole;
- b) privremeno zauzimanje javnih površina;
- c) održavanje javne vodovodne i kanalizacijske mreže;
- d) legalnost priključaka na javnu vodovodnu mrežu;
- e) održavanje čistoće i čuvanje javnih površina;
- f) sakupljanje i odvoz smeća.

(2) Komunalni inspektor ovlašten je poduzeti i druge mjere i radnje.

## X. GLAVA – INSPEKCIJA ZA CESTE

### Članak 83

(Oblasti nadzora inspekcije za ceste)

(1) Inspekcija za ceste obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i propisa koji se odnose na:

- a) stanje cesta, pravilno održavanje cesta po tehničkim i drugim propisima;
- b) tehničke i druge uvjete kojima se osigurava sposobnost ceste za siguran i nesmetan promet;
- c) uvjete prometa na cestama i mjere zaštite cesta;
- d) primjenu tehničkih propisa, normativa i standarda prilikom izvođenja radova i uporabe materijala pri izgradnji, rekonstrukciji, održavanju cesta;
- e) izgradnju i rekonstrukciju cesta, suzbijanje bespravne gradnje u cestovnom pojasu;

- f) poslove izrade tehničke dokumentacije za izgradnju i rekonstrukciju cesta;
- g) ispunjavanje zakonskih uvjeta propisanih za osobe koje vrše projektiranje, tehničku i unutarnju kontrolu, rukovođenje radovima i vršenje stručnog nadzora na cestama.

(2) Inspekcija za ceste obavlja i druge poslove inspekcijskog nadzora određene zakonom i posebnim propisima.

#### Članak 84

(Ovlasti i dužnosti inspektora za ceste)

- (1) Inspektor za ceste, prilikom vršenja inspekcijskog nadzora, ovlašten je i dužan:
  - a) pregledati radove na održavanju, zaštiti, rekonstrukciji i izgradnji cesta i objekata na njima;
  - b) pregledati tehničku i drugu dokumentaciju u svezi s održavanjem, zaštitom, rekonstrukcijom i izgradnjom cesta i objekata na cestama;
  - c) isključiti iz prometa motorno vozilo:
    - 1) koje zbog svojih tehničkih svojstava ili načina na koji obavlja javni prijevoz nanosi štetu javnoj cesti,
    - 2) kada utvrdi da dimenzije i ukupna masa ili njegovo osovinsko opterećenje prelazi dopuštene veličine, a prijevoznik nema dozvolu za izvanredni prijevoz;
  - d) privremeno zabraniti promet na novoizgrađenoj i rekonstruiranoj cesti, njezinom dijelu ili objektu na njoj, ako utvrdi da s gledišta sigurnosti prometa ne ispunjava tehničke uvjete.
- (2) Inspektor za ceste ovlašten je poduzeti i druge mjere i radnje.

### XI. GLAVA – TERMOENERGETSKA INSPEKCIJA

#### Članak 85

(Oblasti nadzora termoenergetske inspekcije)

- (1) Termoenergetski inspektor obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i propisa koji se odnose na:
  - a) izradu i uporabu parnih kotlova, parnih posuda, pregrijača pare i zagrijača vode;
  - b) izradu i uporabu pokretnih i stabilnih zatvorenih posuda za komprimirane tekuće i pod tlakom rastvorene plinove;
  - c) kontrolu kvalitete tekućih naftnih goriva;
  - d) kontrolu stručne spreme radnika na kotlovskim i drugim energetskim postrojenjima;
  - e) ugradnju, uporabu i održavanje uređaja i opreme u motornim vozilima koja kao pogonsko gorivo rabe tekući naftni plin;
  - f) kontrolu pravnih osoba koje se bave ugradnjom termoenergetskih postrojenja i posuda pod tlakom;
  - g) kontrolu pravnih osoba koje vrše ispitivanje i servisiranje termoenergetskih postrojenja i posuda pod tlakom;
  - h) kontrolu pravnih osoba koje vrše kontrolu tekućih naftnih goriva, maziva i plinova.
- (2) Termoenergetski inspektor obavlja i druge inspekcijske poslove određene zakonom i posebnim propisima.



Članak 86  
(Ovlasti i dužnosti termoenergetskog inspektora)

(1) U vršenju inspekcijskog nadzora termoenergetski inspektor je ovlašten i dužan kontrolirati da li:

- a) termoenergetsko postrojenje, uređaj ili posuda pod tlakom, koji su izrađeni ili ugrađeni, imaju propisane isprave izdane od mjerodavnog organa, odnosno da li su izrađeni sukladno zakonu ili drugim propisima;
- b) korisnik pravilno, po propisima i uputama za rad i rukovanje, rabi i održava u ispravnom i sigurnom stanju termoenergetska postrojenja, uređaje i posude pod tlakom koje koristi;
- c) se pri projektiranju, gradnji, odnosno rekonstrukciji, remontu, održavanju i uporabi termoenergetskih postrojenja, uređaja i posuda pod tlakom u svemu primjenjuju tehnički propisi, normativi i standardi, koji se odnose na ta postrojenja, uređaje i posude pod tlakom;
- d) stanje termoenergetskih postrojenja, uređaja i posuda pod tlakom odgovara tehničkim propisima, normativima i standardima iz oblasti termoenergetike i da li je izgradnja izvršena prema odobrenoj tehničkoj dokumentaciji;
- e) se za projektiranje, izgradnju, rekonstrukciju, remont, održavanje i ispitivanje termoenergetskih postrojenja, instalacija, uređaja i posuda pod tlakom angažiraju isključivo institucije ovlaštene za pojedine vrste navedenih radova;
- f) osobe koje upravljaju termoenergetskim postrojenjima, uređajima i posudama pod tlakom, imaju potrebnu stručnu spremu, osposobljenost i položen stručni ispit za upravljanje tim postrojenjima i uređajima;
- g) se uredno vode propisane knjige o radu termoenergetskih postrojenja, uređaja i posuda pod tlakom i da li se redovito ovjeravaju od odgovornog rukovodnog radnika;
- h) tekuća naftna goriva, maziva i plinovi koji se stavljaju u promet zadovoljavaju propisane zahtjeve i norme kvalitete;
- i) karakteristike tekućih naftnih goriva, maziva i plinova odgovaraju deklariranim karakteristikama proizvođača ovih energenata;
- j) se u prometu nalaze i rabe tekuća naftna goriva, maziva i plinovi koji ne zadovoljavaju propisane zahtjeve i norme kvalitete.

(2) Termoenergetski inspektor je ovlašten:

- a) rješenjem zabraniti, odnosno obustaviti ugradnju ili uporabu termoenergetskih postrojenja, uređaja i posuda pod tlakom u slučajevima ako:
  - 1) se termoenergetsko postrojenje, uređaj i posuda pod tlakom ne izvode, odnosno ne ugrađuju prema projektnoj dokumentaciji ili propisima, normativima i standardima, a takve nepravilnosti i nedostaci mogu dovesti u pitanje zaštićenost i sigurnost postrojenja, život ljudi i prouzrokovati veću materijalnu štetu,
  - 2) u određenom roku nisu otklonjene zapisnikom utvrđene nepravilnosti i nedostaci na postrojenju, uređaju ili posudi pod tlakom;
- b) rješenjem zabraniti uporabu termoenergetskog postrojenja, uređaja i posuda pod tlakom, ako rad termoenergetskog postrojenja, uređaja i posuda pod tlakom dovodi u opasnost živote ili zdravlje ljudi i ako njihov rad može prouzročiti veće materijalne štete;
- c) rješenjem zabraniti izvođenje radova u blizini, iznad, ispod i pored energetskih postrojenja, uređaja i posuda pod tlakom, čijim izvođenjem se ugrožava pravilan rad energetskih postrojenja, uređaja i posuda pod tlakom ili dovodi u opasnost život ljudi ili prijeti oštećenje imovine većeg stupnja;

- d) rješenjem zabraniti uporabu termoenergetskih postrojenja, uređaja i posuda pod tlakom, ako u ostavljenom roku odgovorna osoba ne osigura odgovarajuću uporabnu dozvolu izdanu od mjerodavnog organa;
  - e) rješenjem narediti dobavljaču, odnosno distributeru tekućih naftnih goriva, maziva i plinova vršenje odgovarajućih ispitivanja i analize energenata koje stavlja u promet, kod ovlaštene laboratorije u svrhu utvrđivanja njihovih karakteristika i usklađenosti s propisanim zahtjevima i normama kvalitete;
  - f) rješenjem narediti stavljanje izvan prometa tekuća naftna goriva, maziva i plinove, koji nisu sukladni s propisanim zahtjevima i normama kvalitete.
- (3) Korisnik, odnosno investitor termoenergetskog postrojenja, uređaja ili posude pod tlakom, dužan je mjerodavnom inspektoru pravodobno dostaviti prijavu o namjeravanom, odnosno planiranom početku izvođenja radova na termoenergetskom postrojenju, uređajima i posudama pod tlakom koji se odnose na izgradnju, dogradnju, premještaj, rekonstrukciju, sanaciju, remont i slično, kao i prije njihovog trajnog stavljanja izvan pogona.
- (4) Uz prijavu iz stavka 3 ovoga članka obvezno se dostavlja:
- a) tehnička i druga dokumentacija po kojoj se izvode predmetni radovi, potpisana i ovjerena od ovlaštenog projektanta, odnosno odgovornog rukovoditelja izvođača radova;
  - b) odobrenje za gradnju izdano od mjerodavnog organa.
- (5) Termoenergetski inspektor je dužan odmah na licu mjesta:
- a) ispitati uzroke smrtnih ili grupnih nesretnih slučajeva izazvanih havarijom ili većim kvarom koji imaju za posljedicu dulji zastoje u proizvodnji, korištenju i uporabi energetskog postrojenja ili štete javnom interesu;
  - b) narediti mjere koje se bez odlaganja moraju poduzeti i provesti.
- (6) Termoenergetski inspektor je dužan, u najkraćem roku, podnijeti mjerodavnim organima obrazloženo izvješće s mišljenjem o uzrocima nesreće, odnosno havarije ili kvara.
- (7) Termoenergetski inspektor je ovlašten i dužan dati nalog za obavljanje izvanrednog pregleda termoenergetskog postrojenja, uređaja i posude pod tlakom, nakon pretrpljene havarije, nakon upale i eksplozije smjese plina, pare i prašine, poslije većih popravaka i prepravaka.
- (8) Termoenergetski inspektor ovlašten je poduzeti i druge mjere i radnje.

## XII. GLAVA – ELEKTROENERGETSKA INSPEKCIJA

### Članak 87

#### (Oblasti nadzora elektroenergetske inspekcije)

- (1) Elektroenergetski inspektor obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i propisa koji se odnose na:
- a) gradnju elektroenergetskih objekata;
  - b) primjenu propisa u projektnoj dokumentaciji;
  - c) tehničku ispravnost elektroenergetskih postrojenja i instalacija;
  - d) rekonstrukciju i održavanje elektroenergetskih objekata;
  - e) sigurnost ljudi u elektroenergetskim objektima;
  - f) izvođenje elektroinstalacija;
  - g) transport i distribuciju električne energije;
  - h) legalnost priključenja na elektroenergetsku mrežu;
  - i) kontrolu pravnih osoba koje se bave izgradnjom elektroenergetskih postrojenja i

- objekata;
- j) kontrolu pravnih osoba koje vrše ispitivanje i servisiranje elektroenergetskih postrojenja i objekata.

(2) Elektroenergetska inspekcija obavlja i druge inspekcijske poslove određene zakonom i posebnim propisima.

#### Članak 88

(Ovlasti i dužnosti elektroenergetskog inspektora)

(1) U vršenju nadzora, elektroenergetski inspektor je ovlašten i dužan provjeravati da li se pri projektiranju, gradnji, pogonu, opsluživanju i radu na elektroenergetskom objektu (u daljnjem tekstu: EEO), tehničkoj ispravnosti, pogonskoj zaštićenosti EEO, zaštićenosti ljudi u EEO i izvođenju radova, primjenjuju:

- a) standardi;
- b) tehnički normativi;
- c) tehničke zaštitne mjere i pravila;
- d) mjere zaštite na radu, zaštite od požara i eksplozije;
- e) propisi o zaštićenosti građana i zaposlenih osoba i nepokretne i pokretne imovine od opasnog djelovanja električne struje i električnog atmosferskog pražnjenja.

(2) Pored ovlasti iz stavka 1 ovoga članka, elektroenergetski inspektor je ovlašten i dužan provjeravati da li pravne i fizičke osobe posjeduju:

- a) licenciju u elektroprijenosnoj mreži;
- b) dozvolu za proizvodnju i distribuciju električne energije;
- c) rješenje o ispunjenosti uvjeta i licenciju za izradu tehničke dokumentacije i gradnju, odnosno izvođenje radova na EEO;
- d) rješenje o ispunjenosti uvjeta za obavljanje i drugih propisanih djelatnosti, odnosno poslova na EEO.

(3) Elektroenergetski inspektor je ovlašten i dužan provjeravati da li:

- a) se proizvodnja, prijenos, distribucija i uporaba električne energije vrši na temelju rješenja o ispunjenosti uvjeta i licencije, odnosno dozvole za obavljanje djelatnosti i suglasno tom aktu, kao i sukladno s drugim zakonima, propisima, pravilima i općim aktima;
- b) je pri proizvodnji, prijenosu, distribuciji i uporabi električne energije na EEO osigurano rukovođenje i interni nadzor i da li su na te poslove raspoređene osobe koje ispunjavaju uvjete sukladno s propisima i općim aktima;
- c) se projektiranje EEO vrši sukladno s propisanim uvjetima;
- d) je odobrenje za gradnju EEO i drugih objekata u blizini EEO izdano sukladno zakonu i na propisan način;
- e) se EEO gradi prema odobrenoj tehničkoj dokumentaciji;
- f) izvršeni radovi na gradnji EEO, odnosno ugrađena i montirana oprema, elementi, materijal, vodovi i konstrukcija odgovaraju propisanim standardima, tehničkim normativima, usuglašenosti proizvoda i metrologije;
- g) na EEO koji se gradi ili je izgrađen postoje nedostatci i nepravilnosti koji ugrožavaju sigurnost njegovog korištenja i okoline;
- h) se pri gradnji EEO vrši stručni nadzor i vodi knjiga inspekcije i građevinski dnevnik na propisan način;
- i) se u tijeku gradnje i korištenja EEO vrše propisana promatranja i održavanje EEO;

- j) izgrađeni EEO u kojem se vrši pogon, opsluživanje, rad i uporaba, posjeduje odobrenje za uporabu;
  - k) EEO ili drugi objekt zbog fizičke dotrajalosti, elementarne nepogode ili drugih razloga može i dalje služiti svojoj namjeni, odnosno da li iz istih razloga postoji opasnost po život i zdravlje ljudi, promet, okoliš ili okolne objekte;
  - l) kompanije za prijenos, elektrogospodarska poduzeća i krajnji kupci poduzimaju mjere za propisanu, racionalnu i ekonomičnu uporabu električne energije, energetskih goriva i sirovina;
  - m) se pogon, opsluživanje i radovi na EEO vrše na osnovi dokumenata za rad, na propisan način i u ispravnom stanju;
  - n) se vrše propisani periodični pregledi i ispitivanja sredstava rada, uređaja, vodova, opreme i zaštitnih sredstava, fizičkih, kemijskih i bioloških štetnosti i mikroklimi u EEO, odnosno električna mjerenja i ispitivanja od pravne osobe koja posjeduje rješenje o ispunjavanju uvjeta za obavljanje tih poslova;
  - o) je zapisnik o stručnom nalazu i uporabnoj dozvoli na propisanom formularu;
  - p) se pravilno izrađuju i redovito dopunjuju planovi, sheme i ostala tehnička dokumentacija;
  - r) se uredno vode i ovjeravaju pismene evidencije, odnosno knjige i pogonska dokumentacija;
  - s) zaposleni ispunjavaju propisane uvjete za rad na poslovima na kojima su raspoređeni i da li su osposobljeni za poslove na kojima rade, za koje je propisana obveza osposobljavanja, kao i na opsluživanju i održavanju elektroenergetskih postrojenja, uređaja i instalacija za koje je propisana obveza polaganja stručnog ispita;
  - š) je osigurana uredna opskrba kupaca i krajnjih kupaca (potrošača) električnom energijom, kao i kvaliteta isporučene električne energije.
- (4) Elektroenergetski inspektor je ovlašten:
- a) rješenjem zabraniti, odnosno obustaviti gradnju EEO ako:
    - 1) nisu otklonjene utvrđene nepravilnosti i nedostaci u roku određenom prethodno donesenim rješenjem;
    - 2) se EEO ne izvode, odnosno ne postavljaju, ugrađuju i montiraju prema tehničkoj dokumentaciji ili standardima, tehničkim normativima i propisima kao i bez certifikata, odnosno potvrde o usuglašenosti i znaka o usuglašenosti proizvoda i mjerila i uvjerenja o ispravnosti mjerila;
  - b) rješenjem zabraniti, odnosno obustaviti pogon, opsluživanje, rad i uporabu EEO, ako:
    - 1) nisu otklonjene utvrđene nepravilnosti i nedostaci u roku određenom prethodno donesenim rješenjem,
    - 2) se dovodi u opasnost život ili zdravlje ljudi i okoliša ili opasnost po imovinu od javnog interesa,
    - 3) ne posjeduje certifikat, odnosno potvrdu o usuglašenosti i znak o usuglašenosti proizvoda i mjerila i uvjerenje o ispravnosti mjerila,
    - 4) nije izdano odobrenje za uporabu,
    - 5) nije sastavljen zapisnik o stručnom nalazu o izvršenom električnom mjerenju i ispitivanju,
    - 6) utvrdi nedostatke i nepravilnosti koji predstavljaju neposrednu opasnost po život i zdravlje ljudi i okoliš ili opasnost po imovinu od javnog interesa.
- (5) Elektroenergetski inspektor je dužan odmah na licu mjesta ispitati:
- a) uzroke smrtnih ili grupnih nesretnih slučajeva izazvanih električnim atmosferskim pražnjenjem ili električnom strujom ili radom na EEO;

- b) uzroke havarije ili većih kvarova koji imaju za posljedicu dulji zastoju u proizvodnji, prijenosu i distribuciji električne energije ili štete javnom interesu.
- (6) Elektroenergetski inspektor ovlašten je poduzimati i druge mjere i radnje.

### III. GLAVA - INSPEKCIJA ZAŠTITE OD POŽARA

#### Članak 89

(Oblasti nadzora inspekcije zaštite od požara)

- (1) Inspektor zaštite od požara obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i propisa koji se odnose na:
- a) zaštitu od požara;
  - b) držanje i skladištenje zapaljivih materija;
  - c) rad vatrogasnih postrojbi;
  - d) tehničku opremljenost i stručnu osposobljenost vatrogasnih postrojbi;
  - e) rad ovlaštenih institucija za obavljanje poslova zaštite od požara;
  - f) primjenu propisa iz oblasti zaštite od požara i eksplozija kod izgradnje i uporabe objekata.
- (2) Inspektor zaštite od požara obavlja i druge inspekcijske poslove sukladno zakonu i drugim propisima.

#### Članak 90

(Ovlasti i dužnosti inspektora zaštite od požara)

- (1) Inspektor zaštite od požara u vršenju inspekcijskog nadzora ovlašten je i dužan:
- a) u slučaju ugrožavanja života i zdravlja ljudi ili imovine veće vrijednosti, najavljeno i nenajavljeno, bez obzira na radno vrijeme, izvršiti uvid u objekte, gradilišta, postrojenja, uređaje, instalacije i sredstva rada, kao i druge predmete koji su u svezi s mjerama zaštite od požara i eksplozija;
  - b) poduzimati sve mjere iz svoje mjerodavnosti u pogledu nadzora nad radom vatrogasnih postrojbi, osobito u pogledu spremnosti i tehničke opremljenosti postrojbi i stručnog osposobljavanja vatrogasaca i sposobnosti vatrogasnih postrojbi za gašenje požara;
  - c) poduzimati i sve druge mjere iz svoje mjerodavnosti radi sprečavanja izbijanja i širenja požara, odnosno nastanka eksplozija i gašenja požara;
  - d) izvršiti pregled mjesta nastanka požara u svrhu utvrđivanja uzroka nastanka požara na zahtjev Tužiteljstva Distrikta ili Policije Distrikta.
- (2) Inspektor zaštite od požara ovlašten je poduzeti i druge mjere i radnje.

### XIV. GLAVA – INSPEKCIJA ZA OBRAZOVANJE

#### Članak 91

(Oblasti nadzora inspekcije za obrazovanje)

- (1) Inspekcija za obrazovanje obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i propisa koji se odnose na:
- a) odgoj i obrazovanje u predškolskim ustanovama;
  - b) odgoj i obrazovanje u osnovnim školama;

- c) odgoj i obrazovanje u srednjim školama;
  - d) odgoj i obrazovanje djece s posebnim potrebama;
  - e) način vođenja registra škola;
  - f) pedagoške standarde;
  - g) nostrifikaciju i ekvivalenciju inozemnih školskih svjedodžbi i diploma;
  - h) stjecanje višeg zvanja nastavnika;
  - i) stručni ispit i usavršavanje nastavnika, stručnih suradnika, suradnika u nastavi i odgojitelja;
  - j) vrednovanje i ocjenjivanje učenika;
  - k) disciplinsku i materijalnu odgovornost učenika;
  - l) polaganje dopunskih, razrednih, popravnih, maturalnih i izvanrednih ispita;
  - m) izvođenje ekskurzija za učenike;
  - n) formulare javnih isprava;
  - o) vođenje dokumentacije i evidencije;
  - p) polaganje završnog ispita u srednjim i stručnim školama i majstorskih ispita za visokokvalificirane radnike;
  - r) uvjete za obavljanje djelatnosti pravnih i fizičkih osoba u oblasti obrazovanja i odgoja.
- (2) Inspekcija za obrazovanje obavlja i druge inspekcijske poslove određene zakonom i posebnim propisima.

#### Članak 92

(Ovlasti i dužnosti inspektora za obrazovanje)

- (1) U vršenju inspekcijskog nadzora inspektor za obrazovanje je ovlašten i dužan:
- a) vršiti kontrolu upisa u sudski registar i registar ustanova koje vodi Odjel za obrazovanje;
  - b) vršiti kontrolu dosljedne primjene zakona i drugih propisa u oblasti predškolskog, osnovnog i srednjeg odgoja i obrazovanja;
  - c) vršiti kontrolu upisa u odgojno-obrazovnim ustanovama;
  - d) vršiti kontrolu odobrenih nastavnih planova i programa, udžbenika i drugih nastavnih sredstava;
  - e) vršiti kontrolu vođenja propisane evidencije i dokumentacije u ustanovama i drugim pravnim osobama iz oblasti obrazovanja;
  - f) vršiti kontrolu postojanja propisanih uvjeta za rad odgojno-obrazovnih ustanova;
  - g) vršiti kontrolu javnih isprava, općih i pojedinačnih akata odgojno-obrazovnih ustanova;
  - h) vršiti kontrolu ostvarivanja prava i obveza učenika, roditelja, nastavnika, stručnih suradnika, odgojitelja i ravnatelja;
  - i) vršiti kontrolu primjene odgojno-stegovnih mjera prema učenicima;
  - j) vršiti kontrolu stručnog usavršavanja i osposobljavanja za samostalan rad zaposlenika u ustanovama i drugim pravnim osobama iz oblasti obrazovanja i športa;
  - k) vršiti kontrolu športske djelatnosti, osnivanje i rad športskih organizacija i druga pitanja u svezi s radom i razvitkom športskih djelatnosti;
  - l) vršiti kontrolu postupka nostrifikacije i ekvivalencije inozemnih školskih svjedodžbi i diploma.
- (2) Inspektor za obrazovanje je ovlašten poduzeti i druge mjere i radnje.

## XV. GLAVA – VODOGOSPODARSKA INSPEKCIJA

### Članak 93

(Oblasti nadzora vodogospodarske inspekcije)

(1) Vodogospodarska inspekcija obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i propisa koji se odnose na:

- a) zaštitu od štetnih djelovanja voda;
- b) uporabu i upravljanje vodama i vodogospodarskim objektima koji se odnose na funkcioniranje uređaja na objektima;
- c) uvjete i način obavljanja gospodarenja vodama i poštovanja utvrđenog režima voda;
- d) vodogospodarske radove, objekte i postrojenja koji mogu prouzrokovati kvalitativne i kvantitativne promjene u prirodnom i vještački uvjetovanom režimu voda;
- e) vodogospodarske dozvole, suglasnosti i drugu dokumentaciju koja se odnosi na obranu od poplava, vodne knjige, onečišćivača voda i drugo;
- f) upravljanje, održavanje, projektiranje, planiranje, istraživanje i nadziranje u vodogospodarstvu;
- g) opskrbu vodom;
- h) zaštitu od erozija i uređenje bujica;
- i) hidromelioracije;
- j) održavanje riječnih korita i vodnog zemljišta;
- k) prikupljanje sredstava vodnog doprinosa i financiranje vodogospodarskih objekata.

(2) Vodogospodarska inspekcija obavlja i druge poslove nadzora u oblasti voda sukladno zakonu i posebnim propisima.

### Članak 94

(Ovlasti i dužnosti vodogospodarskog inspektora)

(1) U vršenju inspekcijskog nadzora vodogospodarski inspektor ovlašten je i dužan:

- a) vršiti pregled svih vodogospodarskih radova, objekata i postrojenja i drugih radova koji mogu prouzročiti kvalitativne i/ili kvantitativne promjene u prirodnom i vještački uspostavljenom režimu voda i utjecati na bilancu voda;
- b) vršiti kontrolu vodogospodarskih dozvola, vodogospodarskih suglasnosti, potvrda, dokumentacije za obranu od poplava, vodnih knjiga, katastra voda, bujičnih tijekova i vodogospodarskih objekata, poslovnih knjiga i ostalih dokumenata;
- c) zabraniti, odnosno obustaviti uporabu i korištenje voda i izvođenje radova koji se izvode suprotno izdanoj vodogospodarskoj suglasnosti, odnosno vodogospodarskoj dozvoli ili bez vodogospodarske suglasnosti, odnosno vodogospodarske dozvole;
- d) narediti rušenje objekata i postrojenja ili uklanjanje drveća i grmolikog bilja koji su izgrađeni, odnosno zasađeni bez vodogospodarske suglasnosti, ako u roku određenom rješenjem nije podnesen zahtjev za izdavanje vodogospodarske suglasnosti ili je zahtjev odbijen.

(2) Vodogospodarski inspektor ovlašten je poduzeti i druge mjere i radnje.

## XVI. GLAVA – INSPEKCIJA ZA ZAŠTITU ŽIVOTNOG OKOLIŠA

### Članak 95

(Oblasti nadzora inspekcije za zaštitu životnog okoliša)

- (1) Inspekcija za zaštitu životnog okoliša obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i propisa koji se odnose na:
- zaštitu životnog okoliša zbog zaštite zemljišta, voda, zraka, biosfere i osiguranje održivosti ekosustava;
  - zaštitu zraka od onečišćenja radi zaštite zdravlja ljudi, klime i životnog okoliša od štetnog utjecaja onečišćenog zraka;
  - zaštitu voda od onečišćenja zbog održive uporabe voda, biljnih i životinjskih vrsta i njihovih staništa koja ovise o vodama;
  - upravljanje otpadom;
  - zaštitu prirode zbog obnove, zaštite, očuvanja održivog razvoja pejzaža, prirodnih područja, biljaka, životinja, njihovih staništa, zemljišta, minerala i fosila i drugih komponenata prirode.
- (2) Inspekcija za zaštitu životnog okoliša obavlja i druge poslove nadzora u oblasti zaštite životnog okoliša sukladno zakonu i posebnim propisima.

### Članak 96

(Oblasti i dužnosti inspektora za zaštitu životnog okoliša)

- (1) Inspektor za zaštitu životnog okoliša u vršenju inspekcijskog nadzora ovlašten je i dužan:
- narediti mjerenja, odnosno vršiti kontrolu na svim mjestima gdje postoji mogućnost ugrožavanja životnog okoliša;
  - kontrolirati ispuštanje otpadnih voda u vodotijeke i okoliš;
  - kontrolirati intenzitet i utjecaj buke na okoliš;
  - kontrolirati deponiranje otpada i upravljanje deponijima;
  - kontrolirati emisiju i imisiju štetnih materija u zrak.
- (2) Inspektor za zaštitu životnog okoliša ovlašten je poduzeti i druge mjere i radnje.

## XVII. GLAVA – VETERINARSKA INSPEKCIJA

### Članak 97

(Oblasti nadzora veterinarske inspekcije)

- (1) Veterinarska inspekcija obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa koji se odnose na:
- veterinarstvo;
  - zaštitu od zaraznih bolesti;
  - osiguranje zaštite pučanstva od zaraznih bolesti, u pogledu obveze veterinarske službe u sprečavanju i suzbijanju zoonoza;
  - trgovinu lijekovima, koji se rabe u veterinarskoj medicini;
  - zdravstvenu ispravnost i zdravstvenu kontrolu prehrambenih proizvoda;
  - higijenu proizvodnje i trgovinu mlijekom;
  - veterinarske mjere u stočarstvu u pogledu osiguranja nesmetane reprodukcije životinja, suzbijanja neplodnosti, zdravlja životinja i zdravstvene ispravnosti za razmnožavanje, trgovine i skladištenja u pogledu dobivanja i



- pripreme životinjskog sjemena, jajnih stanica i zametka, zametka, mrijesta, inkubiranih jaja i pčelinjih matica, kao i osjemenjivanja i zdravstvene ispravnosti životinjskog sjemena, jajnih stanica i zametka;
- h) mjere za zaštitu životinja od štetnih djelovanja ionizirajućeg zračenja;
  - i) zaštitu životinja od mučenja;
  - j) međunarodnu trgovinu;
  - k) zdravstvenu ispravnost stočne hrane i vode za napajanje životinja.
- (2) Veterinarska inspekcija obavlja i druge poslove inspekcijskog nadzora u oblasti veterinarstva sukladno zakonu i posebnim propisima.

#### Članak 98

(Ovlasti i dužnosti veterinarskog inspektora)

- (1) U vršenju inspekcijskog nadzora veterinarski inspektor ovlašten je i dužan:
- a) kontrolirati učinkovitost i štetnost lijekova;
  - b) odrediti granice zaraženog i ugroženog područja i izvješćivati o pojavama zaraznih bolesti i o radu veterinarskih organizacija u svezi s pojavom zarazne bolesti;
  - c) uništiti zdravstveno neispravno sjeme, jajne stanice i zametke;
  - d) oduzimati životinje, prehrambene proizvode, sirovine i stočnu hranu, lijekove, životinjsko sjeme, jajne stanice i zametke, kao i otpatke i druge predmete u svezi s kaznenim djelom ili prekršajem.
- (2) Veterinarski inspektor je ovlašten poduzeti i druge mjere i radnje.

### XVIII. GLAVA – ZDRAVSTVENA INSPEKCIJA

#### Članak 99

(Oblasti nadzora zdravstvene inspekcije)

- (1) Zdravstvena inspekcija obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i propisa koji se odnose na:
- a) zdravstvenu zaštitu;
  - b) rad zdravstvenih ustanova;
  - c) kvalitetu pruženih zdravstvenih usluga;
  - d) prijam, liječenje i otpuštanje pacijenata;
  - e) primjenu sredstava i metoda za prevenciju, dijagnostiku, terapiju i rehabilitaciju;
  - f) propisivanje i izdavanje lijekova;
  - g) primjenu sredstava i metoda za izradu laboratorijskih analiza i drugih dijagnostičkih metoda;
  - h) vođenje i uporabu odgovarajuće medicinske dokumentacije i evidencije;
  - i) organizaciju i obavljanje vježbaničkog staža i specijalističkog staža zdravstvenih radnika.
- (2) Zdravstveni inspektor obavlja i druge poslove inspekcijskog nadzora u oblasti zdravstva određene zakonom i posebnim propisima.

#### Članak 100

(Ovlasti i dužnosti zdravstvenog inspektora)

- (1) U vršenju inspekcijskog nadzora zdravstveni inspektor je ovlašten i dužan:
- a) kontrolirati rad zdravstvenih i farmaceutskih ustanova;

- b) pratiti odnos zdravstvenih radnika i ostalog osoblja prema bolesniku;
  - c) utvrđivati zakonitost ostvarivanja zdravstvene zaštite.
- (2) Kada zdravstveni inspektor utvrdi da je povrijeđen zakon ili propis ovlašten je da:
- a) rješenjem naredi uklanjanje robe sa isteklim rokom trajanja;
  - b) rješenjem naredi zabranu vršenja određenih radnji, odnosno djelatnosti sukladno s posebnim propisima.
- (3) Zdravstveni inspektor je ovlašten poduzimati i druge mjere i radnje.

## XIX. GLAVA – SANITARNA INSPEKCIJA

### Članak 101

(Oblasti nadzora sanitarne inspekcije)

- (1) Sanitarna inspekcija obavlja inspeksijski nadzor nad provođenjem zakona i propisa koji se odnose na:
- a) proizvodnju, pripremu, obradu i preradu, promet odnosno opremanje, prijevoz, uskladištenje, prodaju i svaki drugi vid prometa, namirnica, sirovina i predmeta opće uporabe;
  - b) prostorije, postrojenja, pribor i uređaje koji se rabe u proizvodnji, čuvanju i opskrbi pučanstva vodom za piće;
  - c) uvoz namirnica i predmeta opće uporabe, kao i uvoz sirovina namijenjenih za proizvodnju namirnica i predmeta opće uporabe;
  - d) zdravstvenu i sanitarnu sposobnost i ispunjavanje posebnih uvjeta osoba koje:
    - 1) vrše proizvodnju i promet namirnica i predmeta opće uporabe, kao i osoba koje u vršenju svog posla dolaze u neposredan dodir s namirnicama, predmetima opće uporabe i vodom za piće;
    - 2) su zaposlene u predškolskim, školskim i drugim ustanovama za djecu i mladež;
    - 3) se u zdravstvenim ustanovama bave pregledima, liječenjem, njegom i usluživanjem bolesnika, kao i osobe koje rade na proizvodnji, opremanju i izdavanju lijekova i na drugi način u tijeku rada dolaze u neposredan dodir s lijekovima i drugim osobama;
    - 4) rade na pružanju higijenske njege i usluga, kao što su brijači, frizeri, kozmetičari, pedikeri, maseri i drugi;
  - e) učenike i studente koji tijekom praktične naobrazbe obavljaju poslove navedene u točki d ovoga članka;
  - f) propisane sanitarno-higijenske mjere u objektima:
    - 1) zdravstvenih ustanova,
    - 2) predškolskih i školskih ustanova,
    - 3) ustanova za zbrinjavanje starih i odraslih osoba, rekreativnih i kulturnih ustanova,
    - 4) objektima za održavanje osobne higijene i uljepšavanje ljudskog tijela,
    - 5) ugostiteljsko-turističkim objektima,
    - 6) obrtničko-uslužnim i industrijskim objektima,
    - 7) sredstvima javnog prometa, kao i drugim objektima za smještaj i okupljanje ljudi;
  - g) prostorne i urbanističke planove, uvjete lokacije, izgradnju i rekonstrukciju kolektivno-stambenih, stambeno poslovnih i poslovnih objekata;
  - h) sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti;
    - i) osobe koje dolaze u BiH iz zemalja u kojima vladaju zarazne bolesti opasne po zdravlje ljudi;
  - j) provođenje mjera za zaštitu zdravlja pučanstva od zaraznih bolesti u slučaju

- epidemija;
  - k) postupak s truplima umrlih osoba, ekshumacije ranije umrlih;
  - l) izvore ionizirajućeg zračenja, postupak s izvorima ionizirajućeg zračenja;
  - m) objekte, postrojenja i uređaje za ispuštanje otpadnih voda;
  - n) zaštitu i unapređivanje čovjekovog okoliša;
  - o) uporabu duhana i duhanskih proizvoda.
- (2) Sanitarni inspektor obavlja i druge poslove sanitarnog nadzora sukladno zakonu i posebnim propisima.

#### Članak 102

(Ovlasti i dužnosti sanitarnog inspektora)

- (1) U vršenju inspekcijskog nadzora sanitarni inspektor ovlašten je i dužan:
- a) rješenjem izdavati sanitarnu suglasnost;
  - b) narediti otklanjanje nedostataka, u određenom roku, zbog kojih postoji opasnost po zdravlje ljudi;
  - c) narediti i nadzirati uništenje životnih namirnica koje mogu ugroziti zdravlje ljudi;
  - d) privremeno zabraniti uporabu poslovnih i drugih prostorija i uređaja, kao i uporabu sredstava javnog prometa dok se ne otklone nedostaci koji ugrožavaju zdravlje ljudi ili zbog kojih je rad na tim mjestima štetan po zdravlje ljudi;
  - e) zabraniti okupljanje građana na javnim mjestima, kao i posjete bolesnicima u zdravstvenim ustanovama za vrijeme trajanja opasnosti od epidemije.
- (2) Sanitarni inspektor je ovlašten poduzimati i druge mjere i radnje.

### XX. GLAVA – POLJOGOSPODARSKA INSPEKCIJA

#### Članak 103

(Oblasti nadzora poljogospodarske inspekcije)

- (1) Poljogospodarska inspekcija obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i propisa koji se odnose na:
- a) zaštitu poljogospodarskog zemljišta;
  - b) unapređivanje stočarstva u svrhu unapređivanja u odabiru domaćih životinja;
  - c) sastav, uvjete kvalitete i označavanje mineralnih gnojiva;
  - d) postupak zaštite novih sorti biljaka, pribavljanje i zaštitu oplemenjivačkog prava;
  - e) promet, izdavanje dozvola i uporabu fitosanitarnih sredstava;
  - f) proizvodnju i promet nasadnog i sjemenskog materijala;
  - g) ribolov, zaštitu i uzgoj riba u slatkim vodama;
  - h) proizvodnju duhana, vina i rakije i uvjete za stavljanje u promet vina i rakije.
- (2) Poljogospodarski inspektor obavlja i druge poslove inspekcijskog nadzora sukladno zakonu i posebnim propisima.

#### Članak 104

(Ovlasti i dužnosti poljogospodarskog inspektora)

- (1) Poljogospodarski inspektor, u vršenju inspekcijskog nadzora nad provođenjem zakona i podzakonskih propisa, ovlašten je i dužan:
- a) vršiti kontrolu iz oblasti poljogospodarskog zemljišta, bilja i biljnih proizvoda, mineralnih gnojiva, fitosanitarnih sredstava, sjemena i nasadnog materijala,

- duhana, vina i rakije, ribarstva, kao i druge vrste kontrola sukladno s posebnim propisima;
- b) odrediti karantenski nadzor nad pojedinim vrstama bilja;
  - c) narediti stručni pregled zemljišta, objekata i bilja, radi otkrivanja karantenskih štetnih organizama;
  - d) zabraniti vršenje određenih radnji, odnosno djelatnosti iz oblasti poljogospodarskog zemljišta, bilja i biljnih proizvoda, mineralnih gnojiva, fitosanitarnih sredstava, sjemena i nasadnog materijala, duhana, vina i rakije, kao i druge vrste zabrana sukladno s posebnim propisima;
  - e) vršiti provjeru ispunjenosti uvjeta za obavljanje poslova zaštite bilja.

(2) Poljogospodarski inspektor ovlašten je poduzeti i druge mjere i radnje.

## XXI. GLAVA – FITOSANITARNA INSPEKCIJA

### Članak 105

(Oblasti nadzora fitosanitarne inspekcije)

(1) Fitosanitarna inspekcija vrši nadzor nad primjenom zakona i propisa koji se odnose na:

- a) zdravlje biljaka, biljnih proizvoda i drugih objekata u prometu preko državne granice prilikom uvoza, izvoza ili provoza;
- b) fitofarmaceutska sredstava pri uvozu, izvozu ili provožu preko državne granice;
- c) mineralna gnojiva pri uvozu, izvozu ili provožu preko državne granice;
- d) sjeme i nasadni materijal poljogospodarskih biljaka pri uvozu, izvozu ili provožu preko državne granice;
- e) zaštitu novih sorti biljaka u BiH.

(2) Fitosanitarni inspektor obavlja i druge poslove inspeksijskog nadzora određene zakonom i posebnim propisima.

### Članak 106

(Oblasti i dužnosti fitosanitarnog inspektora)

(1) Fitosanitarni inspektor u vršenju inspeksijskog nadzora ovlašten je i dužan:

- a) prilikom uvoza, izvoza ili provoza preko državne granice i unutrašnjosti, vršiti zdravstvenu kontrolu:
  - 1) pošiljaka biljaka, biljnih proizvoda i reguliranih objekata,
  - 2) fitofarmaceutskih sredstava,
  - 3) mineralnih gnojiva,
  - 4) sjemena i nasadnog materijala biljaka;
- b) izdavati certifikate o zdravstvenom stanju biljaka, biljnih proizvoda i reguliranih objekata, tzv. phytosanitarni certifikat za pošiljke biljaka, biljnih proizvoda i reguliranih objekata u prometu preko državne granice pri uvozu, izvozu ili provožu;
- c) zabraniti uvoz ili provoz kod pretovara pošiljaka biljaka, biljnih proizvoda i reguliranih objekata, kao i fitofarmaceutskih sredstava i mineralnih gnojiva, ako se utvrdi da pošiljka ne ispunjava zakonom propisane uvjete;
- d) narediti poduzimanje i drugih mjera u svrhu zaštite zdravlja biljaka, biljnih proizvoda i reguliranih objekata, kao i kvalitete fitofarmaceutskih sredstava i mineralnih gnojiva;

- e) rješenjem naložiti uništavanje bilja i biljnih proizvoda u slučaju zaraženosti i opasnosti po zdravlje ljudi i okoliš.
- (2) Fitosanitarni inspektor ovlašten je poduzeti i druge mjere i radnje.

## XXII. GLAVA – ŠUMARSKA INSPEKCIJA

### Članak 107 (Oblasti nadzora šumarske inspekcije)

- (1) Šumarska inspekcija vrši nadzor nad primjenom zakona i drugih propisa u oblasti šumarstva i lovstva koji se odnose na:
- a) provođenje mjera i akata koje donose upravljači šuma;
  - b) šumsko-gospodarske osnove, godišnje planove gospodarenja, izvođenje projekata i poslovnih knjiga;
  - c) primjenu i provođenje standarda iz oblasti šumarstva;
  - č) realizaciji predviđenog opsega sječa;
  - ć) promet drveta i drvnih sortimenata;
  - d) proizvodnju i promet šumskog sjemena i nasadnog materijala;
  - dž) zaštitu šuma od biotskih i abiotskih čimbenika;
  - đ) zdravstvenu zaštitu šumskog bilja i šumskih proizvoda;
  - e) zaštitu šuma od požara;
  - f) uzgoj, zaštitu, lov i uporabu divljači.
- (2) Šumarski inspektor obavlja i druge poslove inspekcijskog nadzora u oblasti šumarstva i lovstva sukladno zakonu i posebnim propisima.

### Članak 108 (Ovlasti i dužnosti šumarskog inspektora)

- (1) Šumarski inspektor u vršenju inspekcijskog nadzora ovlašten je i dužan:
- a) pregledati sve šumske radove, objekte, uređaje i naprave, kao i sva mjesta gdje se vrši sječa, smještaj, prerađuju i izvoze iz šume i stavljaju u promet šumski proizvodi;
  - b) kontrolirati primjenu i provođenje standarda iz oblasti šumarstva;
  - c) privremeno obustaviti sječu koja nije sukladna odredbama zakona i podzakonskih akata, do konačne odluke mjerodavnog organa;
  - d) zaustaviti i pregledati vozila kojim se prevoze šumski sortimenti;
  - e) narediti izvršavanje radova određenih šumsko-gospodarskim osnovama i programima, čije neizvršavanje bi prouzrokovalo štetne posljedice;
  - f) u žurnim slučajevima u kojima bi nastupila šteta po opći interes, narediti privremene mjere za sprečavanje šteta.
- (2) Šumarski inspektor je ovlašten poduzeti i druge mjere i radnje.

## OSMI DIO – KAZNENE, PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### I. GLAVA - KAZNENE ODREDBE

#### Članak 109

### (Novčane kazne)

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 10.000,00 KM kaznit će se pravna osoba i poduzetnik:

a) ako inspektora onemogući ili spriječi u vršenju ovlasti (članak 21 ovoga zakona);

b) ako inspektor ne omogući nesmetano vršenje inspekcijskog nadzora ili ne osigura uvjete nužne za nesmetani rad i utvrđivanje činjeničnog stanja ili ne dostavi točne tražene podatke u roku ili ometa inspektora u radu (članak 25 ovoga zakona);

c) ako ne omogući vršenje inspekcijskog pregleda (članak 26 ovoga zakona);

d) ako ne postupi po rješenju inspektora (članak 33 ovoga zakona).

(2) Za prekršaje iz stavka 1 ovoga članka, novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 1000,00 KM, kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi.

(3) Za prekršaj iz stavka 1 ovoga članka, novčanom kaznom od 50,00 do 500,00 KM, kaznit će se subjekt nadzora - fizička osoba, kao i druge osobe iz članka 26 ovoga zakona.

### Članak 110 (Prekršajni nalog)

(1) Inspektor izdaje prekršajni nalog kada:

a) u postupku inspekcijskog nadzora utvrdi da je napravljen prekršaj za koji je zakonom ili propisom određena fiksna novčana kazna;

b) odluči izreći minimalnu novčanu kaznu određenu zakonom ili drugim propisom.

(2) Prekršajni nalog iz stavka 1 ovoga članka inspektor izdaje sukladno Zakonu o prekršajima Brčko distrikta BiH.

## II. GLAVA - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 111 (Podzakonski akti)

Svi podzakonski akti, propisani ovim zakonom, donijet će se u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovoga zakona.

### Članak 112 (Primjena propisa)

Do donošenja podzakonskih akata propisanih ovim zakonom primjenjuju se podzakonski akti koji su na snazi u vrijeme stupanja na snagu ovoga zakona, ukoliko nisu u suprotnosti s odredbama ovoga zakona.

### Članak 113 (Slučajevi i postupci koji čekaju pravomoćno rješenje)

Svi postupci inspekcijskog nadzora, koji do dana stupanja na snagu ovoga zakona nisu pravomoćno završeni, završavaju se po odredbama zakona koji je bio na snazi u vrijeme stupanja na snagu ovoga zakona.

Članak 114  
(Status postojećih zaposlenika)

Inspektori koji ne ispunjavaju uvjete školske spreme propisane članom 66 ovoga zakona, dužni su ispuniti propisane uvjete sukladno s odredbama Zakona o državnoj službi ili im prestaje radni odnos po sili zakona.

Članak 115  
(Kontrola roba pri uvozu i izvozu)

Kontrola robe i usluga pri uvozu i izvozu ostaje u mjerodavnosti inspekcija u sastavu Inspektorata do uspostavljanja organa za te poslove na razini BiH.

Članak 116  
(Prestanak primjene)

Danom stupanja na snagu ovoga zakona prestaju se primjenjivati:

- a) Zakon o tržišnoj inspekciji (Službene novine FBiH, broj 2/95);
- b) Zakon o inspekciji rada (Službeni glasnik RS, broj 8/97);
- c) Zakon o energetske inspekciji (Službeni glasnik RS, broj 12/93);
- d) Zakon o sanitarnoj inspekciji (Službeni glasnik RS, broj 14/94);
- e) Zakon o poljogospodarskoj inspekciji (Službeni list SR BiH, broj 29/77);
- f) Zakon o prosvjetnoj inspekciji (Službeni list SRBiH, brojevi: 28/77 i 16/82).

Članak 117

Odredbe članka 66 stavak 3 ovoga zakona primjenjivat će se od 1. 1. 2009. godine.

Članak 118  
(Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu osmog (8.) dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH.

Broj: 0-02-02-88/08  
Brčko, 28. svibnja 2008.

PREDSJEDNIK  
SKUPŠTINE BRČKO DISTRIKTA BiH  
Prof. dr. Milan Tomić, v.r.